



RELATÓRIO DE GESTÃO EXERCÍCIO 2018

SENAR/AM

Serviço Nacional de Aprendizagem Rural.

Lista de siglas e abreviações

AR – Administração Regional
APA – Associação dos Pecuaristas do Estado do Amazonas
AM – Amazonas
CBO – Classificação Brasileira de Ocupação
CDB – Certificado de Depósito Bancário
CDI – Certificado de Depósito Interbancário
CFC – Conselho Federal de Contabilidade
CGU – Controladoria Geral da União
CI – Comunicado Interno
CMAR – Controle de Materiais das Administrações Regionais
CNA – Confederação da Agricultura e Pecuária do Brasil
CNPJ – Cadastro Nacional de Pessoa Jurídica
DCTF – Declaração de Débitos e Créditos Tributários Federais
DIMEP – Dimas de Melo Pimenta - Sistemas de Ponto e Acesso
DN – Decisão Normativa
DOU – Diário Oficial da União
EaD – Educação à Distância
EFO - Educação Formal
FAR – Fundo de Amparo as Regionais
FETAGRI – Federação dos Trabalhadores Rurais do Estado do Amazonas
FIC – Formação Inicial Continuada
FNDE – Fundo Nacional de Desenvolvimento da Educação
FPR – Formação Profissional Rural
GAS – Gestão de Atividades do SENAR
GDRAIS – Gerador de Declaração da RAIS
GISS Online - Gerenciamento de Imposto Sobre Serviço
GETEC – Gerência Técnica
IN – Instrução Normativa
INSS – Instituto Nacional do Seguro Social
MEC – Ministério da Educação
MTE – Ministério do Trabalho e Emprego
NBC – Normas Brasileiras de Contabilidade
NCR – Negócio Certo Rural
OA – Outras Atividades
OCB – Organização das Cooperativas Brasileiras
OIT – Organização Internacional do Trabalho
PAT – Plano Anual de Trabalho
PE – Programas Especiais
PPA – Plano Plurianual
PRONATEC – Programa Nacional de Acesso ao Ensino Técnico e Emprego
PS – Promoção Social
RADI – Recursos de Aplicação Direta
RAIS – Relação Anual de Informações Sociais
REFIS – Programa de Recuperação Fiscal
RDB – Recibo Depósito Bancário
RH – Recursos Humanos
SEBRAE – Serviço Brasileiro de Apoio às Micro e Pequenas Empresas
SEO - Sistema de Elaboração Orçamentária
SEFIP – Sistema Empresa de Recolhimento do FGTS e Informações à Previdência Social
SEPROR- Secretaria de Produção Rural do Amazonas
SIGAS – Sistema Integrado de Gestão da Arrecadação do SENAR
SIGED – Sistema de Informação da Gestão Eletrônica de Documentos
SGBF – Sistema de Gestão da Bolsa Formação

TCU – Tribunal de Contas da União
UJ – Unidade Jurisdicionada
UPC - Unidade Prestadora de Contas

Lista de tabelas, quadros, gráficos e figuras

- Tabela 1 - Identificação da UPC;
- Tabela 2 - Relação de Dirigentes / Membros do Conselho Administrativo;
- Figura 01 - Organograma Funcional;
- Quadro 01 - Plano Anual de Trabalho – PAT;
- Gráfico 01 - Formação Profissional Rural - FPR
- Gráfico 02 - Número de ações por atividades realizadas no exercício de 2018;
- Quadro 02 - Número de Participantes por atividades realizadas no exercício de 2018;
- Gráfico 03 - Promoção Social – PS;
- Quadro 03 - Atividades de Promoção Social realizados no exercício de 2018;
- Gráfico 04 - Promoção Especial – PE;
- Quadro 04 - Atividades de Promoção Especial realizadas no exercício de 2018;
- Gráfico 05 - Outras Atividades;
- Quadro 05 - Outras Atividades realizadas no exercício de 2018;
- Quadro 06 - Demonstrativo de Outras Atividades realizadas no exercício 2018;
- Gráfico 06 - Desenvolvimento de Talento Humano – DTH;
- Quadro 07 - Atividades de Promoção Especial realizadas no exercício de 2018;
- Quadro 08 - Demonstrativo das Ações de Desenvolvimento de Talentos Humanos no exercício 2018;
- Quadro 09 - Ações/ Atividades executadas;
- Quadro 10 - Demonstrativo de Educação Formal realizada em 2018;
- Gráfico 07 - Supervisão;
- Gráfico 08 - Ações Supervisionadas;
- Quadro 11 - Comparativo de indicadores em três exercícios (Nº de Ações);
- Quadro 12 - Comparativo de indicadores em três exercícios (Nº de Participantes);
- Quadro 13 - Apoio e Governança – Assessorias e Gerências;
- Quadro 14 - Acesso às informações da Entidade;
- Quadro 15 - Avaliação dos Produtos e Serviços;
- Gráfico 09 - Principais receitas 2018;
- Quadro 16 - Principais receitas;
- Gráfico 10 - Principais despesas 2018;
- Quadro 17 - Principais despesas;
- Quadro 18 - Principais contratos firmados;
- Quadro 19 - Pagamentos no exercício a que se refere a Prestação de contas;
- Quadro 20 - Demonstrações Contábeis I;
- Quadro 21 - Demonstrações Contábeis II;
- Quadro 22 - Tipologia dos cargos 2017;
- Quadro 23 - Tipologia dos cargos 2018;
- Quadro 24 - Despesa com a manutenção dos Recursos Humanos;
- Quadro 25 - Remuneração dos membros do Conselho Administrativo;
- Quadro 26 - Remuneração dos membros do Conselho Fiscal;
- Quadro 27 - Remuneração dos Administradores – Quadro Consolidado;
- Quadro 28 - Receita orçada com a receita arrecadada;
- Quadro 29 - Saldo contábil e por tipo de saldo.

Sumário

1- Apresentação	7
2.2- Finalidade e competências institucionais	10
2.3- Ambiente de atuação	10
3- Planejamento organizacional e desempenho orçamentário e operacional	12
3.1- Resultados da gestão e dos objetivos estratégicos.....	12
3.2- Informações sobre a gestão	22
3.3- Estágio de implementação do planejamento estratégico	28
4- Governança	29
4.1- Descrição das estruturas de governança	29
4.2- Gestão de riscos e controles internos.....	32
5- Relacionamento com a sociedade	33
5.1- Canais de acesso do cidadão.....	33
5.2- Mecanismos de transparência sobre a atuação da unidade	34
Fonte: SENAR/AM	34
5.3- Avaliação dos produtos e serviços pelos cidadãos-usuários.....	34
Fonte: SENAR/AM	35
6- Desempenho financeiro e informações contábeis	36
6.1- Desempenho financeiro do exercício.....	36
6.2- Principais contratos firmados	38
6.3- Transferências, convênios e congêneres	40
6.4- Tratamento contábil da depreciação, da amortização e da exaustão de itens do patrimônio e avaliação e mensuração de ativos e passivos	40
6.5- Sistemática de apuração de custos no âmbito da unidade e cálculos referentes à gratuidade dos cursos (somente para as entidades do Sesc, Senai, Sesi e Senac)	41
6.6- Demonstrações contábeis exigidas pela NBC T 16.6 e notas explicativas	41
6.7- Demonstrações contábeis e notas explicativas feitas de acordo com legislação específica	41
7- Áreas especiais da gestão	42
7.1- Gestão de pessoas, terceirização e custos relacionados	42
7.2- Remuneração do corpo de dirigentes e conselheiros.....	44
7.3- Gestão de patrimônio imobiliário	45
7.4- Gestão ambiental e sustentabilidade	46
8- Conformidade da gestão e demandas de órgãos de controle	47
8.1- Tratamento de deliberações do TCU	47
8.2- Tratamento de recomendações do Órgão de Controle Interno	47
8.3 - Tratamento de recomendações da Auditoria Interna	47
9- Apêndices	48
9.1- Demonstrações contábeis consolidadas das entidades do Sistema	48

9.2- Outras análises referentes às entidades do Sistema	48
9.3- Quadros, tabelas e figuras complementares	48
10 – Anexo: banco de dados	49
10.1- Licitações e Contratos	49
Planilha 1 - Apresentação em formato de banco de dados encaminhadas ao TCU e à Controladoria Geral da União (CGU)	49
10.2- Transferências de recursos	49
10.3- Receitas da entidade	49
10.4- Despesas da entidade	49
10.5- Recursos humanos	50

1- Apresentação

O Relatório de Gestão 2018 foi elaborado pela regional SENAR-AR/AM e possui como interesse, além de atender as recomendações governamentais contidas em Instruções Normativas (IN), Decisões Normativas (DN) e Portarias do TCU e CGU, constituir e evidenciar de modo transparente uma importante peça no processo de prestações de contas anual.

Foi desenvolvido em acordo com as disposições da IN TCU nº 63/2010 da DN TCU nº 170/2018, e é um instrumento gerencial que tem o objetivo de demonstrar o desempenho das atividades desenvolvidas pela Regional.

Seu contexto contemplará sobre sua fundação e informações pertinentes a identificação da Instituição como sua missão, visão, qualidade e ambiente de atuação mencionando as normas e regulamentos relacionados à gestão da Unidade.

Diante de uma região com gigantesca área de trabalho, o SENAR-AR/AM tem alcançado localidades rurais onde muitas vezes o acesso só é possível em determinadas épocas do ano, levando ensino de qualidade para os municípios de bases agropecuárias, visando superar as dificuldades educacionais do campo e aumentar as oportunidades de estudos para os que nele residem.

No Relatório serão apresentados de modo acentuado, dados e análises relativas ao planejamento e os resultados institucionais das atividades nas áreas financeiras, administrativas e operacionais assim como as responsabilidades e competências da instituição, execução física das ações realizadas, e a gestão de programas, referentes às atividades de Formação Profissional Rural – FPR e Promoção Social – PS, e dos Projetos e Programas Especiais, em conformidade com os normativos emanados desta instituição e das instituições conveniadas, as ações programadas e realizadas no Plano Anual de Trabalho – PAT e Proposta Orçamentária do Exercício de 2018.

Além de ser um instrumento para os órgãos de controle, cumpre-nos ainda disponibilizar estas informações de forma simples e em linguagem acessível para que, além dos técnicos, também a sociedade e a quem tiver acesso ao documento, por meio do site institucional do SENAR-AR/AM, possa compreender e analisar a gestão da Entidade e auxiliar no controle social a ela inerente. E tem por aspiração não somente cumprir a obrigação legal de prestar contas, mas, acima disto, evidenciar todo o processo de gestão do órgão neste período.

2. VISÃO GERAL DA UNIDADE PRESTADORA DE CONTAS

2.1- IDENTIFICAÇÃO DA UNIDADE

2.1.1- Identificação da UPC

Tabela 1 - Identificação da UPC

Entidade/Unidade Federativa:

Serviço Nacional de Aprendizagem Rural – Administração Regional do Estado do Amazonas – SENAR-AR/AM

Poder e órgão de vinculação:

Poder: Executivo

Órgão de vinculação: Ministério da Economia

Identificação da Unidade Jurisdicionada (UJ):

Natureza Jurídica: Serviço Social Autônomo **CNPJ:** 04.262.769/0001-39

Principal atividade: Treinamento em desenvolvimento profissional e gerencial **Código CNAE:** 85.99-6-04

Contatos:

Telefones/fax: 092- 3198-8400

Endereço postal: Rua José Paranaguá, nº 435 – Centro, Manaus/AM. CEP: 69005-130.

Endereço eletrônico: www.senar-am.org.br

Fonte: SENAR-AR/AM

Tabela 2 - Relação de Dirigentes / Membros do Conselho Administrativo

Identificação dos administradores

Cargo		Nome		CPF		Período de gestão
Nome	CPF	Cargo/Função	Período de Gestão	Órgão que representa	E-mail	
Muni Lourenço Silva Junior	405.480.662-72	Presidente	31/03/2011	FAEA	muni.lourenco@senar-am.gov.br	
Maria Cristina Azevedo de Araújo	334.280.001-10	Conselheiro Titular	28/08/2018	SENAR-Adm Central	crisrina.araujo@senar.org.br	
José Tomé Oliva Antunes	554.170.356-53	Conselheiro Titular	18/10/2016	SENAR-Adm Central	jose.antunes@senar.org.br	
José Merched Char	036.912.842-72	Conselheiro Titular	06/04/2011	Sistema OCB / SESCOOP	jmchaar@hotmail.com	
Petrúcio Pereira de Magalhães Junior	444.736.562-68	Conselheiro Suplente	06/04/2011	Sistema OCB / SESCOOP	petruciomagalhaes@gmail.com	
Edjane Rodrigues Meireles	455.919.972-87	Conselheira Titular	27/03/2018	FETAGRI-AM	fetagriam@gmail.com	
Raimundo Roberto Neves Modesto	026.626.472-72	Conselheiro Titular	11/04/2011	A.P.A.	laticiniuirapuru@hotmail.com	
Raimundo Garcia de Souza	099.596.702-44	Conselheiro Suplente	11/04/2011	A.P.A.	senar.manaus@senar-am.org.br	

Fonte: SENAR-AR/AM

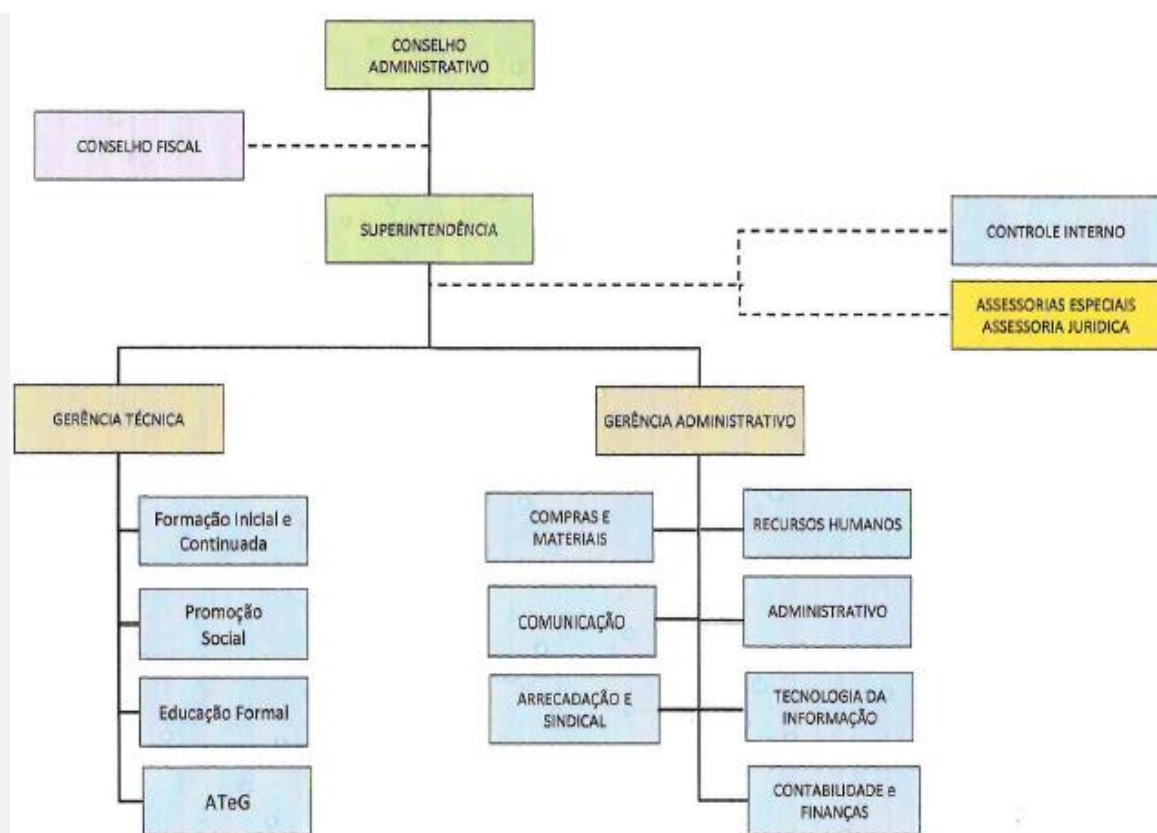
Tabela 2 - Relação de Dirigentes / Membros do Conselho Administrativo

Conselho Fiscal						
Nome	CPF	Cargo/Função	Período de Gestão	Órgão que representa	Telefone	E-mail
Luiz Carlos de Araújo Cordeiro	022.099.932-53	Presidente do Conselho	30/04/2015	FAEA	(092) 3234-0014	senar.manaus@senar-am.org.br
Leonardo Mississipe de Souza	129.730.332-68	Conselheiro Suplente	29/06/2018	FAEA	92-99183-0745	mississipe56@hotmail.com
João Batista da Silva	417.634.671-04	Conselheiro Titular	20/04/2011	SENAR-Adm Central	(061) 2109-1300 (061) 99323-0064	joao.batista@senar.org.br
Ademar Marinho Hortêncio	027.228.792-04	Conselheiro Suplente	20/04/2011	SENAR-Adm Central	(92) 99904-5892	senar.manaus@senar-am.org.br
Milton Sergio Costa Soares	404.381.392-91	Conselheiro Titular	27/03/2018	FETAGRI-AM	92-3234-1256 92-99109-5886	fetagriam@gamil.com
José Alfredo Maia Pontes	249.707.862-91	Conselheiro Suplente	28/03/2018	FETAGRI-AM	(092) 3234-1256 (92) 99151-0316	jampontes64@gmail.com

Unidades descentralizadas				
Nome	Principal atividade	Responsável	Telefone e e-mail	Endereço
A Entidade não possui Unidade descentralizada.				

Figura 1 – Organograma funcional

Organograma funcional



Fonte: SENAR-AR/AM

2.2- Finalidade e competências institucionais

Missão:

Realizar Educação Profissional, a Assistência Técnica e as atividades de Promoção Social, contribuindo para um cenário de crescente desenvolvimento da produção sustentável, da competitividade e de avanços sociais no campo.

Visão de Futuro:

- Com base nos princípios da livre iniciativa, da economia de mercado e das urgências sociais, aprimorar as estratégias educativas e difundir metodologias para ofertar ações adequadas de Formação Profissional Rural e Promoção Social ao seu público.
- Expandir parcerias, consolidando alianças públicas e privadas com o objetivo de cumprir a missão institucional.
- Fortalecer e modernizar o sistema sindical rural.
- Aperfeiçoar os mecanismos de planejamento, monitoramento e avaliação de desempenho institucional.
- Promover a cidadania, a qualidade de vida e a inclusão social das pessoas do meio rural.

Normas da UJ	
Norma	Endereço para acesso
Incluir normas relacionadas à gestão, à estrutura, à finalidade e às competências institucionais da UJ, bem como manuais relacionados à sua atividade, conforme exemplos abaixo.	www.cnabrazil.org.br/senar/legislacao-senar
Constituição Federal, art. 62	www.cnabrazil.org.br/senar/legislacao-senar
Lei 8.315, de 23 de dezembro 1991	www.cnabrazil.org.br/senar/legislacao-senar
Decreto No 566, de 10 de Junho de 1992.	www.cnabrazil.org.br/senar/legislacao-senar
Regimento Interno	www.cnabrazil.org.br/senar/legislacao-senar

2.3- Ambiente de atuação

O SENAR-AR/AM atua de forma descentralizada respeitando a realidade e as peculiaridades de cada comunidade atendida, compreendendo o universo de produtores, trabalhadores rurais e seus familiares, técnicos, pessoas do meio rural associadas, direta ou indiretamente, aos processos produtivos agrossilvipastoris. Os eventos educativos oferecidos pelo SENAR chegam a seu público de forma inteiramente gratuita. Em parceria com sindicatos rurais, associações, cooperativas, órgãos governamentais e outras Instituições que fazem parte

do Setor Rural, que permite a atuação do SENAR-AR/AM em todos os municípios do Estado Amazonas.

O SENAR-AR/AM organiza, administra e executa em todo o Estado, que possui extensão territorial de 1.559.148,890 km², ocupados por 62 municípios, ações de Formação Profissional Rural – FPR, desdobrando-se em oito linhas de ação: Agricultura, Pecuária, Silvicultura, Aqüicultura, Extrativismo, Agroindústria, Atividades de Apoio Agrosilvopastoril e Turismo Rural. As atividades de Promoção Social (PS) têm como princípio primordial melhorar a qualidade de vida e proporcionando possíveis ganhos sociais e econômicos, por meio de oferta que contemple conteúdos relativos à saúde. Os cursos são focados em Alimentação e Nutrição, Artesanato, Organização Comunitária e Apoio às Comunidades Rurais realizados simultaneamente com ações de Educação Formal – EFO, Programas Especiais – PE e Aprendizagem Rural. Na operacionalização das ações, verifica-se que a diversidade na sala de aula é um dos grandes desafios vividos pelo instrutor do SENAR, uma vez que o cenário pedagógico é composto por um universo de singularidades de pessoas com faixa etária, histórias de vida, concepções, representações, afetos e expectativas diferentes, sendo, portanto, uma utopia pensar em homogeneidade dentro e entre grupos.

3- Planejamento organizacional e desempenho orçamentário e operacional

3.1- Resultados da gestão e dos objetivos estratégicos

O planejamento do SENAR-AR/AM apresenta como fases, a caracterização do estado/região, caracterização dos municípios, determinação da capacidade operativa e compatibilização dos diagnósticos (externo e interno) e elaboração do Plano Anual de Trabalho – PAT, envolvendo as áreas meio e fim, contemplando os aspectos físicos e financeiros em consonância com a proposta orçamentária para o referido período. Desenvolvendo estratégias próprias de análise das propostas de eventos, com o objetivo de auferir maiores resultados em seus trabalhos e garantir o cumprimento de sua missão institucional. Dentre estas, destacam-se as seguintes:

a) Priorização do atendimento às áreas ocupacionais que tenham relevância econômica e, por consequência, empregabilidade no meio rural, bem como daquelas que estão em desenvolvimento através de projetos sustentáveis;

b) A democratização do processo de planejamento para a realização de ações de formação profissional rural e atividades de promoção social através de reunião de parceiros possibilitando discutir e elaborar em conjunto a programação em nível municipal ou regional;

c) Avaliação da estratégia pedagógica de aprendizagem, realizando permanente revisão e adaptação do material instrucional à realidade do mercado de trabalho no meio rural;

d) A orientação às entidades de classe parceiras e contribuintes quantos aos aspectos formais e administrativos referentes à arrecadação de recursos para o Sistema SENAR;

e) A formalização de parcerias estratégicas com entidades, instituições e empresas que, de alguma forma, possam realizar um trabalho conjunto para o desenvolvimento da Formação Profissional e a Promoção Social na área rural.

A regional do Amazonas tem seus objetivos norteados na necessidade do mercado de trabalho rural, em consonância com as diretrizes do Conselho Administrativo e as estabelecidas pela Administração Central, alinhadas às séries metodológicas do SENAR. Planejando e executando suas ações para atender às necessidades de profissionalização e promoção social de pessoas inseridas no meio rural com base em observações sazonais, objetivos institucionais e articulações com demais atores sociais e governamentais, bem como representantes da sociedade civil.

A elaboração do Plano Anual de Trabalho – PAT é feito com o envolvimento de entidades parceiras, tendo a finalidade de nortear os resultados esperados através dos diagnósticos levantados, os números de ações, atividades e consultorias que irão gerar a formulação orçamentária e financeira da Regional para

atingir seus objetivos finalísticos. A partir da compatibilização dos dois diagnósticos (externo e interno), elabora-se o PAT, que é o produto final do planejamento. A etapa de planejamento apresenta como fases:

- Caracterização do estado/regiões;
- Caracterização dos municípios;
- Determinação da capacidade operativa do SENAR; e
- Compatibilização dos diagnósticos (externo e interno) e elaboração do Plano Anual de Trabalho - PAT.

Para o exercício de 2018, o SENAR-AR/AM teve como programação física de seu Plano Anual de Trabalho – PAT, as seguintes metas:

Quadro 1 – Plano Anual de Trabalho - PAT

Ações	Turmas	Participantes
	Total	Total
Formação Profissional Rural – FPR	101	1.515
Promoção Social – OS	20	300
Projetos Especiais -PE	65	885
Desenvolvimento de Talentos Humanos - DTH	8	103
Outras atividades – AO	13	1.109
Total	207	3.912

Fonte: SENAR-AR/AM

3.1.1- Formação Profissional Rural - FPR

i. Descrição

Descrição geral

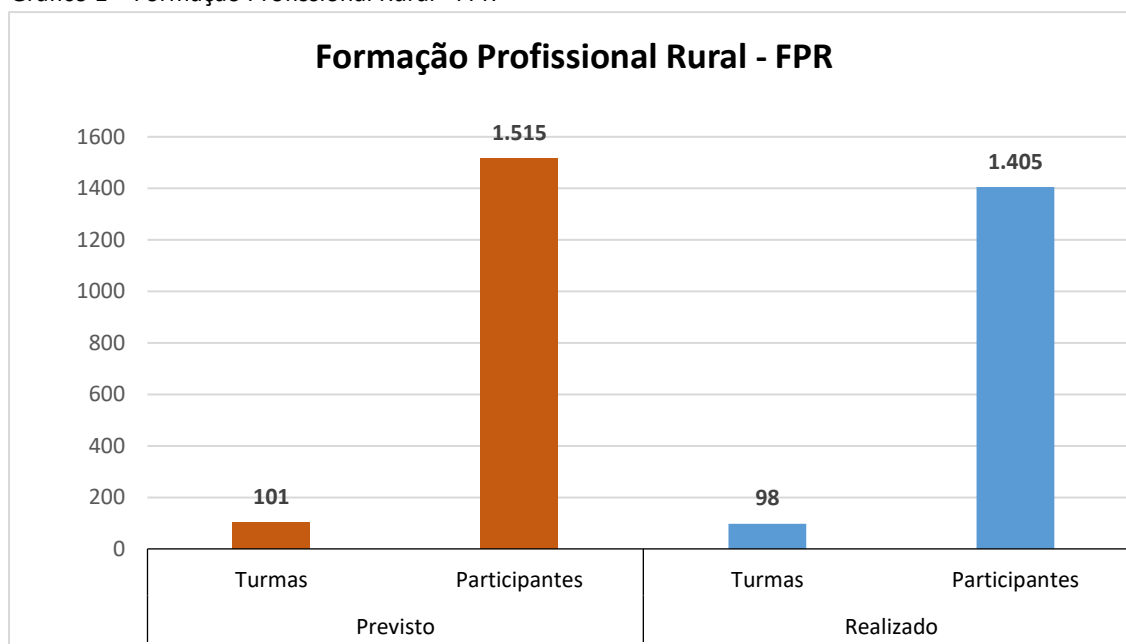
A Formação Profissional Rural - FPR é um processo educativo, sistematizado, que se integra aos diferentes níveis e modalidades da educação e às dimensões do trabalho, da ciência e da tecnologia, objetivando o desenvolvimento de conhecimentos, habilidades e atitudes para a vida produtiva e social, atendendo às necessidades de efetiva qualificação para o trabalho com perspectiva de elevação da condição sócio profissional do indivíduo.

Responsável	Gerência Técnica
--------------------	------------------

ii. Análise

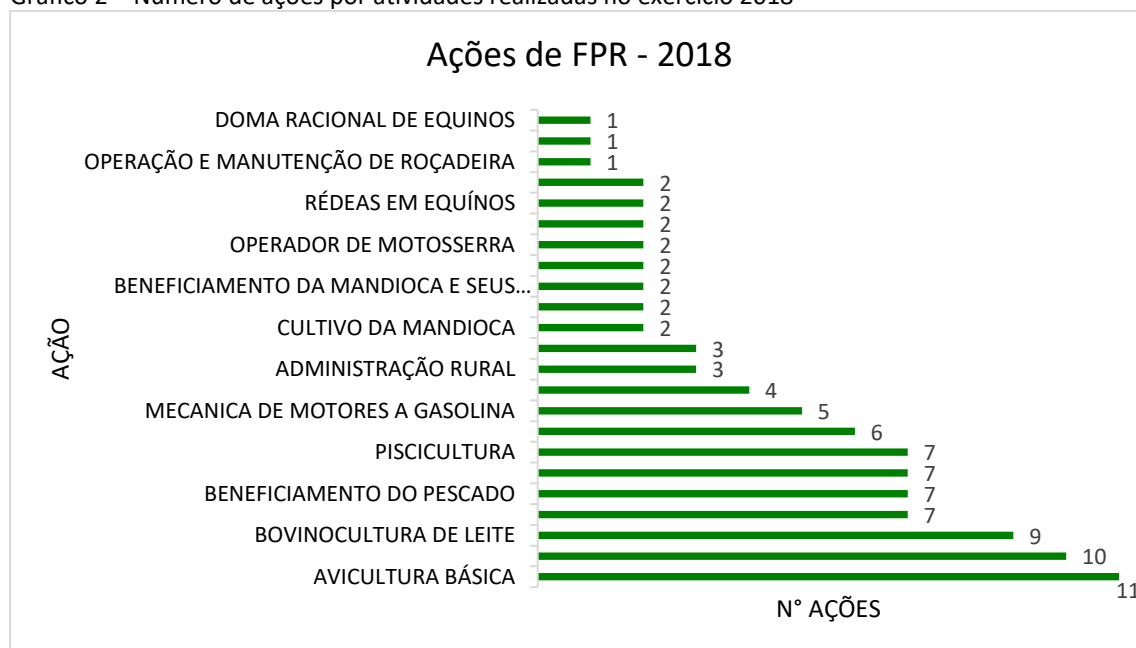
ii.b- Análise dos indicadores de resultado.

Gráfico 1 – Formação Profissional Rural - FPR



Fonte: SENAR-AR/AM

Gráfico 2 – Número de ações por atividades realizadas no exercício 2018



Fonte: SENAR-AR/AM

ii.d- Resultados físicos e financeiros previstos e obtidos nos principais programas relacionados ao objetivo estratégico, relativos ao exercício de 2018.

Quadro 2 – Número de Participantes por atividades realizadas no exercício de 2018

UF	Planejado Anual			Reformulado			Realizado Anual		
	Turmas	Participantes	Custos	Turmas	Participantes	Custos	Turmas	Participantes	Custos
AM	Total	Total		Total	Total		Total	Total	
FPR	113	1.695	456.443,00	101	1.515	406.527,50	98	1.405	358.628,36

Fonte: SENAR-AR/AM

ii.e- Principais desafios até 2019 e panorama geral dos desafios até o término da vigência do Plano Estratégico.

Um dos principais desafios é a logística, levar ao interior do nosso Estado continental as ações, assim como as alterações climáticas que afetam diretamente na programação das ações.

iii. Conclusão

De acordo com o PAT, foram previstas 101 ações de FPR para 1.515 participantes, 06 linhas de ação: agricultura, pecuária, aquicultura, extrativismo, agroindústria e atividades de apoio agrossilvipastoril. A FPR contribui para o desenvolvimento da pessoa, como cidadão, produtor rural e trabalhador rural, em uma perspectiva de inserção e de crescimento profissional.

A FPR é desenvolvida em bases democráticas, propiciando igualdade de oportunidades, sem distinção de sexo, raça, crença religiosa e convicção filosófica ou política. Considera as necessidades e as aspirações da pessoa como cidadão, respeitando as experiências vivenciadas, buscando a reelaboração de uma cultura do trabalho e o pleno exercício da cidadania.

E dentre as ações programadas de FPR, foram realizadas cinco capacitações para atender os internos da Fazenda Esperança – comunidade terapêutica dedicada ao tratamento de dependentes químicos, através de um Termo de Colaboração firmado com a Secretaria Municipal do Trabalho, Emprego e Desenvolvimento (SEMTRAD), o SENAR-AM realizou. Ao longo de duas semanas, foram ministrados os treinamentos de cultivo de mandioca (40h), fruticultura básica (40h), cooperativismo (40h), operação e manutenção em tratores agrícolas (32h) e operador de motosserra (8h). Ao todo, 65 internos participaram das ações realizadas na sede da Fazenda Esperança, que se localiza no quilômetro 15 da BR-174.

iii.a- Avaliação do resultado

O SENAR-AR/AM realizou no exercício, 98 ações de FPR, ou seja, executou 97% do proposto. E 93% do número proposto de participantes. A meta não foi atendida na sua totalidade, pela não realização do Convênio firmado com a SEMTEPI, pois o repasse do recurso financeiro para o SENAR, não aconteceu em tempo hábil. As ações serão realizadas no exercício de 2019.

iii.b- Ações para melhoria de desempenho

Consolidar as parcerias, observar os calendários agrícolas e climáticos das localidades onde as ações serão realizadas, fortalecimento do planejamento e monitoramento das ações.

3.1.2- Promoção Social - PS

Descrição geral

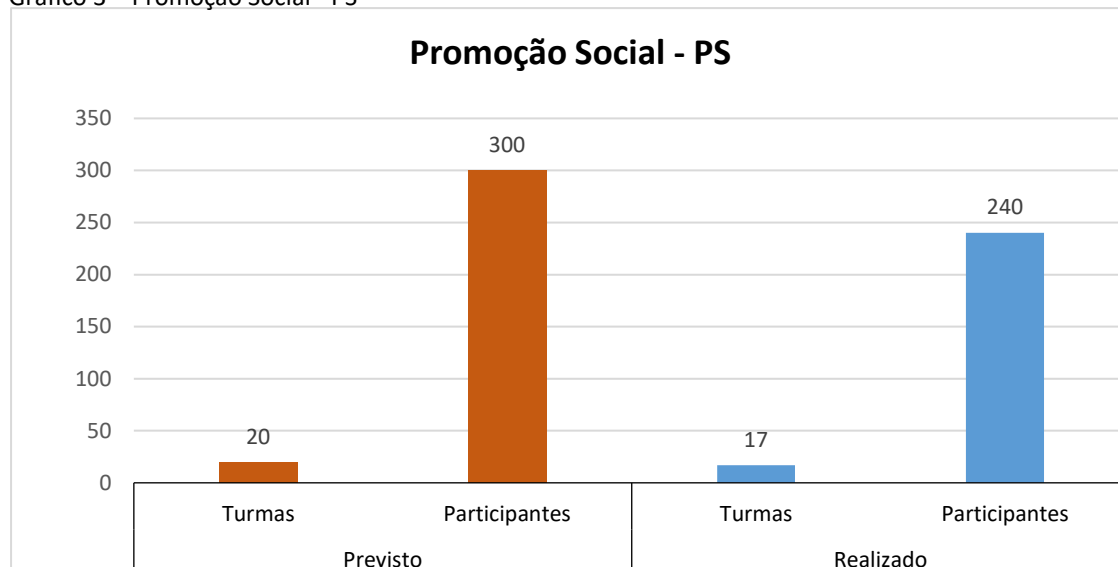
Promoção Social é um conjunto de atividades com enfoque educativo, que possibilita ao trabalhador, ao produtor rural e às suas famílias a aquisição de conhecimentos, o desenvolvimento de habilidades pessoais e sociais e mudanças de atitudes, favorecendo, assim, uma melhor qualidade de vida e participação na comunidade rural.

Responsável Gerência Técnica

ii. Análise

ii.b- Análise dos indicadores de resultado.

Gráfico 3 – Promoção Social - PS



Fonte: SENAR-AR/AM

ii.d - Resultados físicos e financeiros previstos e obtidos nos principais programas relacionados ao objetivo estratégico, relativos ao exercício de 2018.

Quadro 3 – Atividades de Promoção Social realizadas no exercício de 2018

UF	Planejado Anual			Reformulado			Realizado Anual		
	Turmas	Participantes	Custos	Turmas	Participantes	Custos	Turmas	Participantes	Custos
AM	Total	Total		Total	Total		Total	Total	
PS	20	300	62.070,00	20	300	65.810,50	17	240	54.640,27

Fonte: SENAR-AR/AM

ii.e- Principais desafios até 2019 e panorama geral dos desafios até o término da vigência do Plano Estratégico.

Um dos principais desafios é a logística de traslado, levar ao interior do nosso Estado continental as ações, assim como as alterações climáticas que afetam diretamente na programação das ações.

iii. Conclusão

De acordo com o PAT, foram previstas 20 ações de PS para 300 participantes, agrupadas em 4 áreas de atividades (conforme quadro abaixo), assim definidas: Alimentação e Nutrição; Artesanato; Educação; Saúde.

iii.a- Avaliação do resultado

O SENAR-AR/AM realizou 80% do proposto de ações, e 80% do número proposto de participantes. A meta não foi atendida na sua totalidade, pela não realização do Convênio firmado com a SEMTEPI, pois o repasse do recurso financeiro para o SENAR, não aconteceu em tempo hábil, impossibilitando o remanejamento das metas em tempo hábil, porém atendem a Resolução 007/95

do Conselho Deliberativo do SENAR que determina que as Regionais deverão utilizar até 30% dos seus recursos nestas atividades. O resultado das metas propostas foi satisfatório.

iii.b- Ações para melhoria de desempenho

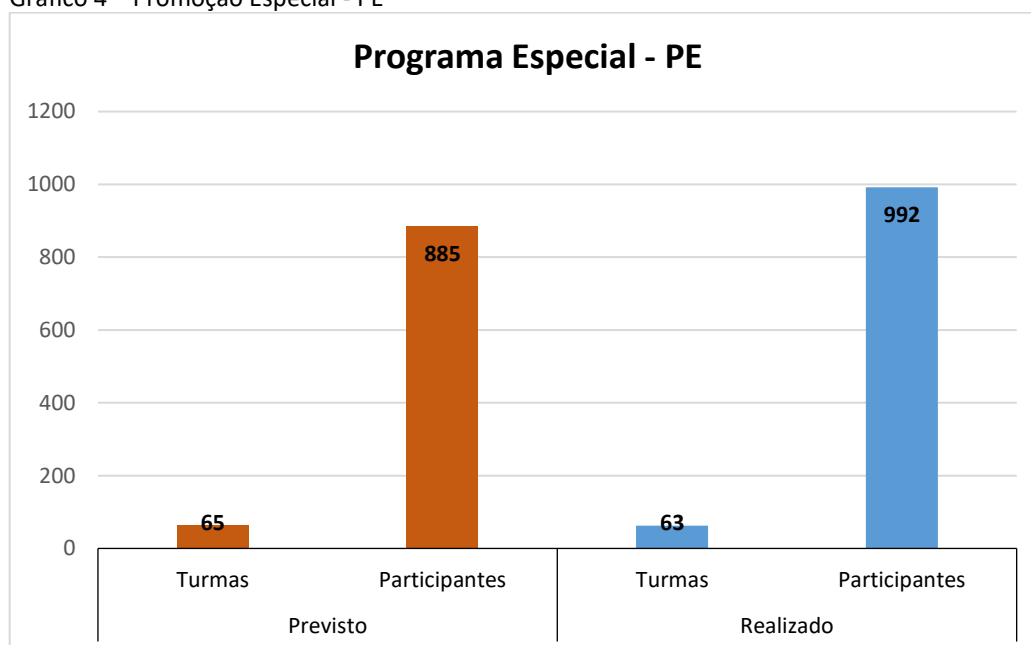
Consolidar as parcerias, observar os calendários agrícolas e climáticos das localidades onde as ações serão realizadas, fortalecimento do planejamento e monitoramento das ações.

3.1.3- Programas especiais - PE

Descrição geral	Os Programas Especiais são programações educativas que atendem determinadas demandas sociais e do mundo do trabalho, com prazo pré-determinado de duração, e se prestam a um propósito exclusivo e singular.
Responsável	Gerência Técnica

ii.b- Análise dos indicadores de resultado.

Gráfico 4 – Promoção Especial - PE



Fonte: SENAR-AR/AM

ii.d- Resultados físicos e financeiros previstos e obtidos nos principais programas relacionados ao objetivo estratégico, relativos ao exercício de 2018.

Quadro 4 – Atividades de Promoção Especial realizadas no exercício de 2018

UF	Planejado Anual			Reformulado			Realizado Anual		
	Turmas	Participantes	Custos	Turmas	Participantes	Custos	Turmas	Participantes	Custos
AM	Total	Total		Total	Total		Total	Total	
PE	29	1.260	476.100,00	65	885	505.641,00	63	992	330.945,79

Fonte: SENAR-AR/AM

ii.e- Principais desafios até 2019 e panorama geral dos desafios até o término da vigência do Plano Estratégico.

Um dos principais desafios é a logística, levar ao interior do nosso Estado continental as ações, assim como as alterações climáticas que afetam diretamente na programação das ações.

iii. Conclusão

De acordo com o PAT, foram previstas 65 ações de PE para 885 participantes, tendo como PE executados neste exercício de 2018 os programas: Inclusão Digital, Negócio Certo Rural, CNA Jovem Etapa Estadual e Programa de Saúde Preventiva.

Com o objetivo de estimular a liderança jovem e o desenvolvimento do agro brasileiro na nova geração, o Serviço Nacional de Aprendizagem Rural - Administração Regional do Amazonas (SENAR-AR/AM), realizou entre os meses de outubro e dezembro de 2018, os encontros presenciais da etapa estadual CNA Jovem 2018 – Jovens Liderando o Agro, no Amazonas. O Programa é voltado para jovens de 22 a 30 anos, com nível superior ou ensino técnico, e afinidade e interesse pelo setor rural. Nos três encontros realizados, os 10 jovens selecionados conheceram mais sobre a atuação do SENAR, sobre a contextualização do programa CNA Jovem com o futuro do setor. Eles também tiveram acesso a conteúdo diversos ligados à liderança jovem no setor rural, como palestras com os temas sucessão e liderança e a vida do líder empreendedor, além de oficina de Narrativa e Oratória. Os responsáveis pela condução da vivência foram os instrutores do SENAR-AR/AM, Mesulan Queiroz e Rodrigo Guimarães, esse último, egresso do programa CNA Jovem – 2ª edição. Ao final dos encontros da etapa estadual, foram selecionados os três jovens com o melhor desempenho para integrar a etapa nacional em Brasília.

O programa Negócio Certo Rural (NCR) – capacitação gratuita em planejamento e administração de pequenos negócios rurais atendeu em 2018, 419 propriedades amazonenses. Parceria entre SENAR-AM E SEBRAE-AM, o Programa Especial (PE) realizou 30 turmas formadas por representantes de propriedades rurais amazonenses que tenham necessidade de melhorar seus negócios ou criar novas oportunidades. Foram atendidos os municípios de Anori, Manaus, Iranduba, Manacapuru, Boca do Acre, Presidente Figueiredo, Itacoatiara, Fonte Boa, Boa Vista do Ramos, Maués, Codajás, Barreirinha, Borba, Rio Preto da Eva e Manicoré. O curso possui 46 horas de carga horária, sendo 40h de aulas teóricas e 6h dedicadas à consultoria (2h em sala de aula e 4h na propriedade rural) e visa ensinar ao produtor como administrar melhor seus negócios, por meio de diversas etapas como diagnóstico, consolidação do plano de negócios, verificação de viabilidade, organização e gestão rural. O curso apresenta conceitos de empreendedorismo, planejamento e administração e contém atividades que ajudam a criar um plano de negócios estruturado, contribuindo para a melhoria da gestão da propriedade rural e planejamento de novas oportunidades de negócios.

Em setembro de 2018 aconteceu a primeira edição das ações do Programa Especial de Saúde do Homem e Saúde da Mulher Rural no Estado. A ação atendeu gratuitamente mais de 200 pessoas na Escola

Ediraldo Sampaio de Oliveira, localizada na comunidade Manairão, no quilômetro 35 da estrada de Novo Airão, no município de Manacapuru. O público foi atendido com palestras sobre 'gravidez não planejada' e 'dependência química e saúde pública'. O público também foi beneficiado com kits com a temática saúde do homem e saúde da mulher. Foram distribuídos kits de higiene bucal pelo SENAR-AM e preservativos pela Secretaria de Saúde do município de Manacapuru. Foi realizada ainda, em parceria com a secretaria de saúde, vacinação contra sarampo, gripe e poliomielite para crianças, adultos e idosos.

iii.a- Avaliação do resultado

O SENAR-AR/AM realizou 97% do proposto de ações, e 112 % do número proposto de participantes. Obtendo um resultando satisfatório, onde superou-se o proposto de número de participantes

iii.b- Ações para melhoria de desempenho

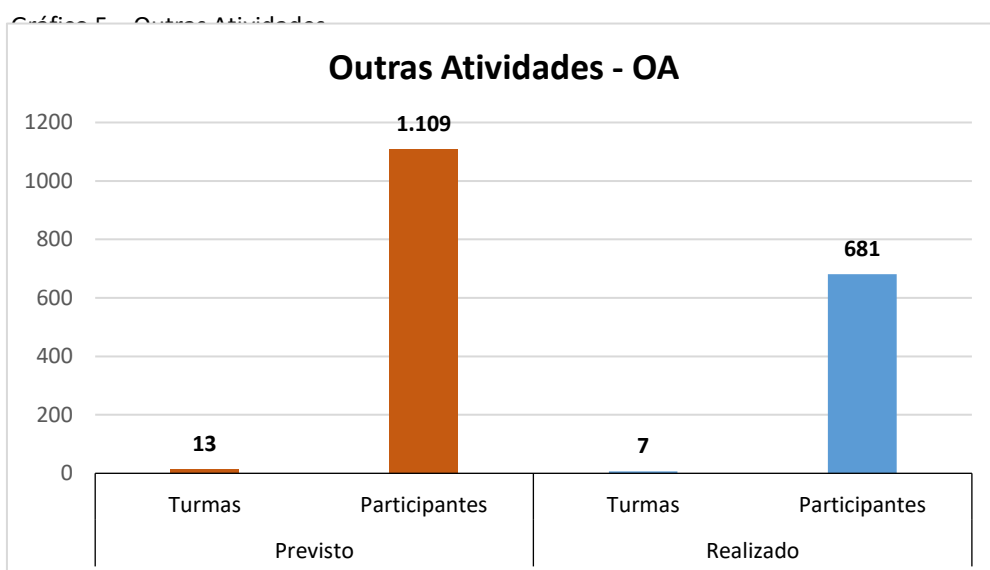
Consolidar as parcerias, observar os calendários agrícolas e climáticos das localidades onde as ações serão realizadas, fortalecimento do planejamento e monitoramento das ações.

3.1.3- Outras Atividades- OA

Descrição geral	
O SENAR-AR/AM divulga suas ações/atividades ao público alvo através de participação nas principais feiras, exposições agropecuárias e outros eventos que reúnem um expressivo número de produtores, trabalhadores rurais e suas famílias (Quadro - 5). Também participa em outros eventos, tais como, palestras, workshops, minicursos, reuniões, viagens técnicas, mostrando nossos objetivos finalísticos e criando demandas por serviços que possam ser realizados. Essas atividades são enquadradas como “Outras Atividades”.	
Responsável	Gerência Técnica

ii. Análise

ii.b- Análise dos indicadores de resultado.



Fonte: SENAR-AR/AM

ii.d- Resultados físicos e financeiros previstos e obtidos nos principais programas relacionados ao objetivo estratégico, relativos ao exercício de 2018.

Quadro 5 – Outras Atividades realizadas no exercício de 2018

UF	Planejado Anual			Reformulado			Realizado Anual		
	Turmas	Participantes	Custos	Turmas	Participantes	Custos	Turmas	Participantes	Custos
	Total	Total		Total	Total		Total	Total	
OA	8	1.302	37.900,00	13	1.109	60.697,00	7	681	43.284,00

Fonte: SENAR-AR/AM

ii.e- Principais desafios até 2019 e panorama geral dos desafios até o término da vigência do Plano Estratégico.

Um dos principais desafios é a logística, levar ao interior do nosso Estado continental as ações, assim como as alterações climáticas que afetam diretamente na programação das ações.

iii. Conclusão

De acordo com o PAT, foram previstas 13 ações de OA para 1.109 participantes. Durante o Ano de 2017, entre outras atividades em que o SENAR-AR/AM esteve envolvido contribuindo para o setor Rural, participando diretamente nos eventos, feiras e exposição, conforme demonstrado no quadro seguinte:

Quadro 06 – Demonstrativo de Outras Atividades realizadas no exercício 2018.

ATIVIDADE
AÇÃO GLOBAL
EXPOSIÇÃO DE BOCA DO ACRE (EXPOBOCA)
II FEIRA DE AGRONEGÓCIOS E O I WORKSHOP DE AGRONEGÓCIOS DA UNIVERSIDADE NILTON LINS
XXVIII FESTA DO CUPUAÇU & XX FEIRA AGROINDUSTRIAL E NEGÓCIOS
ENCONTRO ESTADUAL DE MOBILIZADORES DO SENAR-AR/AM
3ª SEMANA NACIONAL DA APRENDIZAGEM
VISITA DE NIVELAMENTO - APRENDIZAGEM

Fonte: SENAR-AR/AM

iii.a- Avaliação do resultado

Destacando as peculiaridades do setor rural e a realidade amazônica no que envolve a realização de ações, o SENAR-AR/AM realizou 54% do proposto de ações, e 61% do número proposto de participantes. A meta não foi atendida na sua totalidade, devido ações não confirmadas ou realizadas, em virtude de fatores que independem do papel do SENAR-AR/AM, como a realização e organização de feiras que não ocorreram e influenciaram no processo de planejamento e execução, impossibilitando o remanejamento das metas em tempo hábil.

iii.b- Ações para melhoria de desempenho

Consolidar as parcerias, observar os calendários agrícolas e climáticos das localidades onde as ações serão realizadas, fortalecimento do planejamento e monitoramento das ações.

3.1.4- Desenvolvimento de Talentos Humanos – DTH

Descrição geral

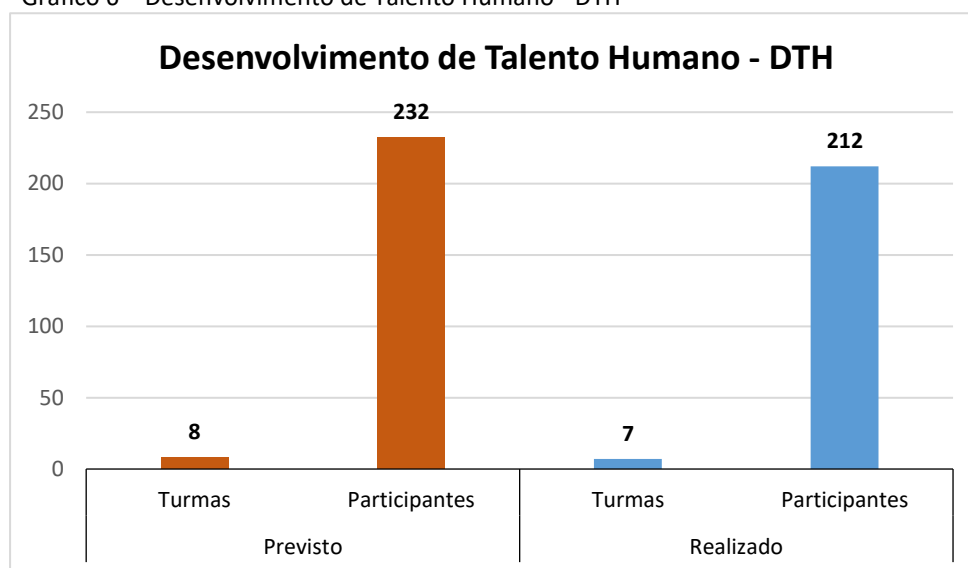
O SENAR-AR/AM promove as qualificações de DTH, com o objetivo de elevar a qualidade dos serviços prestados ao público-alvo e a padronização dos procedimentos, através de capacitação técnica e metodológica.

Responsável Gerência Técnica

ii. Análise

ii.b- Análise dos indicadores de resultado.

Gráfico 6 – Desenvolvimento de Talento Humano - DTH



Fonte: SENAR-AR/AM

ii.d- Resultados físicos e financeiros previstos e obtidos nos principais programas relacionados ao objetivo estratégico, relativos ao exercício de 2018.

Quadro 7 – Atividades de Promoção Especial realizadas no exercício de 2018

UF	Planejado Anual			Reformulado			Realizado Anual		
	Turmas	Participantes	Custos	Turmas	Participantes	Custos	Turmas	Participantes	Custos
AM	Total	Total		Total	Total		Total	Total	
DTH	6	112	14.600,00	8	103	31.004,00	7	63	30.559,87

Fonte: SENAR-AR/AM

ii.e- Principais desafios até 2019 e panorama geral dos desafios até o término da vigência do Plano Estratégico.

Um dos principais desafios é a logística de traslado, levar ao interior do nosso Estado continental as ações, assim como as alterações climáticas que afetam diretamente na programação das ações.

iii. Conclusão

O SENAR-AR/AM promove as qualificações de DTH, com o objetivo de elevar a qualidade dos serviços prestados ao público-alvo e a padronização dos procedimentos, através de capacitação técnica e metodológica.

De acordo com o PAT, foram previstas 08 ações de DTH para 232 participantes, conforme quadro abaixo:

Quadro 08 – Demonstrativo de Ações de Desenvolvimento de Talentos Humanos no exercício 2018.

Atividade
CICLO DE APRENDIZAGEM VIVENCIAL - CAV
TAA - COMUNICAÇÃO E ORATÓRIA
CAPACITAÇÕES DEPPS - ADMINISTRAÇÃO CENTRAL
CAPACITAÇÃO EM GESTÃO DE SISTEMAS DE IRRIGAÇÃO - MÓDULO
24º CIAED CONGRESSO INTERNACIONAL ABED DE EDUCAÇÃO A DISTÂNCIA

Fonte: SENAR-AR/AM

iii.a- Avaliação do resultado

Com base em desenvolver e aperfeiçoar as habilidades dos agentes do SENARAR/AM, foram realizadas 88% do proposto de ações, e 61% do número proposto de participantes. Alcançando um índice satisfatório.

iii.b- Ações para melhoria de desempenho

Consolidar as parcerias, observar os calendários agrícolas e climáticos das localidades onde as ações serão realizadas, fortalecimento do planejamento e monitoramento das ações.

3.2- Informações sobre a gestão

Em um contexto geral, a Regional realizou 93% das atividades previstas para o exercício de 2018, conforme abaixo

É importante que seja levado em consideração o número de Municípios atendidos pelas ações/atividades executadas pelo SENAR-AR/AM, no ano de 2016, tendo em vista as peculiaridades dimensionais do Estado do Amazonas.

Quadro 09 – Ações/atividades executadas.

UF	Planejado Anual			Reformulado			Realizado Anual		
	Turmas	Participantes	Custos	Turmas	Participantes	Custos	Turmas	Participantes	Custos
AM	Total	Total		Total	Total		Total	Total	
FPR	113	1.695	456.443,00	101	1.515	406.527,50	98	1.405	358.628,36
PS	20	300	62.070,00	20	300	65.810,50	17	240	54.640,27
PE	29	1.260	476.100,00	65	885	505.641,00	63	992	330.945,79
DTH	6	112	14.600,00	8	103	31.004,00	7	63	30.559,87
OA	8	1.302	37.900,00	13	1.109	60.697,00	7	681	43.284,00
Total	176	4.669	1.047.113,00	207	3.912	1.069.680,00	192	3.381	818.058,29

Fonte: SENAR-AR/AM

É importante que seja levado em consideração o número de Municípios atendidos, que totalizaram 23 municípios: Anori, Autazes, Apuí, Barreirinha, Boa Vista do Ramos, Boca do Acre, Borba, Careiro do Várzea, Coari, Codajás, Fonte Boa, Iranduba, Itacoatiara, Manacapuru, Manaquiri, Manaus, Manicoré, Maués, Parintins, Presidente Figueiredo, Rio Preto da Eva, Silves e Tefé. pelas ações/atividades executadas pelo SENAR-AR/AM, no ano de 2018, tendo em vista as peculiaridades dimensionais do Estado do Amazonas.

3.2.1- Programa de Aprendizagem Rural

i. Descrição

Descrição geral	Formação técnico-profissional metódica de adolescentes e jovens, desenvolvida por meio de atividades teóricas e práticas, organizadas em tarefas de complexidade progressiva.
Responsável	Gerência Técnica

ii. Análise

ii.a- Descrição sucinta das atividades empreendidas no exercício e balanço das atividades, enfatizando os principais avanços obtidos no exercício de 2018 em relação ao exercício de 2017.

O SENAR-AR/AM, em parceria com a Agropecuária Jayoro – usina produtora de açúcar, álcool e biodiesel no estado do Amazonas, iniciou em março de 2018 no município de Presidente Figueiredo o Programa de Aprendizagem Rural, com 45 aprendizes. Desse total, 24 aprendizes comporam a turma de aprendizagem em Auxiliar Administrativo e Financeiro e 21 integraram a turma de aprendizagem na Produção de Sementes e Mudanças.

iii. Conclusão

O objetivo é oportunizar a inserção, em condições especiais, no mercado de trabalho propiciando o crescimento profissional e o acesso ao ensino profissionalizante, sem prejuízo ao ensino regular. Podem participar adolescentes e jovens entre 14 e 24 anos incompletos, cursando o ensino fundamental ou programas de educação de jovens e adultos ou que já tenham concluído o ensino fundamental. Será organizada em tarefas de complexidade progressiva, de acordo com o desenvolvimento físico e psicológico do aprendiz, prevendo ainda atividades teóricas e práticas em núcleos básicos e específicos, além de prática profissional realizada em ambiente de trabalho.

iii.a- Avaliação do resultado

Muitos jovens tornam-se força laboral desqualificada, de baixo custo e remuneração insuficiente, submetendo-se a situações de precariedade nos mais diversos setores, inclusive no mercado informal e, até ilegal, como o tráfico de drogas e a prostituição. Muitas vezes, iniciam a vida profissional antes da idade permitida pela legislação – a partir de dezesseis anos, sem qualquer garantia de direitos trabalhistas e realizando atividades impróprias para suas fases de desenvolvimento, como o trabalho noturno, perigoso e insalubre. Portanto oportunizar a aprendizagem é a formação técnico-profissional ministrada ao adolescente ou jovem segundo as diretrizes e bases da legislação de educação em vigor, implementada por meio de um contrato de aprendizagem, proporciona aos aprendizes modificação no seu cenário de vida, pela oportunidade ao experimentar um primeiro contato com o mundo do trabalho, recebendo, ao mesmo tempo, formação humanística e profissionalizante, conjugando-se teoria e prática,

iii.b- Ações para melhoria de desempenho

Efetuar, a partir do diagnóstico, análise prospectiva, visando a prevenir procedimentos inadequados que possam ocorrer e ratifica os procedimentos bem-sucedidos.

3.2.2—Educação Formal (EFO) Curso Técnico em Agronegócio –Rede e-Tec

i. Descrição

Descrição geral	
Educação profissional técnica de nível médio (destinado aos matriculados ou egressos do ensino médio, realizado com base nos critérios estipulados pelo MEC).	
Responsável	Gerência Técnica

ii. Análise

ii.a- Descrição sucinta das atividades empreendidas no exercício e balanço das atividades, enfatizando os principais avanços obtidos no exercício de 2018 em relação ao exercício de 2017.

O SENAR-AR/AM desenvolveu a educação formação em dois polos no exercício de 2018, no município de Autazes e em Manaus.

Quadro 10 – Demonstrativo de Educação Formal realizada em 2018

Atividade	POLO	Natureza de Programação	Tipo de Programação	Carga horária presencial	Alunos matriculados
Técnico em Agronegócio	Autazes/AM	Habilitação técnica	Curso	170	16
Técnico em Agronegócio	Manaus/AM	Habilitação técnica	Curso	158	20
TOTAL				328	36

Fonte: SENAR-AR/AM

iii. Conclusão

Os cursos de educação formal técnica do SENAR são capacitações de nível médio que objetivam capacitar o aluno com conhecimentos teóricos e práticos nas diversas atividades do setor produtivo. Acesso imediato ao mercado de trabalho é um dos propósitos daqueles que buscam esses cursos, além da perspectiva de requalificação ou mesmo a reinserção no setor produtivo. A clientela do SENAR para ações de educação profissional técnica de nível médio será composta por pessoas que pretendam exercer atividade no setor agropecuário. No intuito de expandir o alcance da rede de educação profissional, o SENAR-AR/AM aplicou o Ensino a Distância-EaD, a fim de levar ensino de qualidade para os municípios de bases agropecuária e localidades rurais mais afastadas, visando superar as dificuldades educacionais do campo e aumentar a de oportunidades de estudos para os que nele residem. Assim, aderiu à Educação Formal com Educação Profissional Técnica de Nível Médio, através da Rede e-Tec Brasil que é uma das ações do Ministério da Educação – MEC, instituída pelo decreto nº 7.589 de 2001.

iii.a- Avaliação do resultado

O SENAR AR/AM aderiu ao programa Rede e-Tec Brasil para intensificar ainda mais suas ações, aumentando a oferta de oportunidade de estudos para as pessoas do campo. Fazendo com que o portfólio de ações fosse ampliando, partindo desde a qualificação profissional até a educação formal. Observa-se uma crescente demanda pelo Curso Técnico, porém umas das principais dificuldades encontradas para execução desta ação, são as evasões.

iii.b- Ações para melhoria de desempenho

Estimular e acompanhar os participantes do Curso técnico a fim de que não ocorram evasões. Efetuar, a partir do diagnóstico, análise prospectiva, visando a prevenir procedimentos inadequados que possam ocorrer e ratifica os procedimentos bem-sucedidos.

3.2.3- Supervisão das Ações

i. Descrição

Descrição geral	
A supervisão é um processo educativo, permanente, participativo e orientador, que abrange o acompanhamento, o controle e a avaliação das atividades desenvolvidas, visando contribuir para a sua melhoria	
Responsável	Gerência Técnica

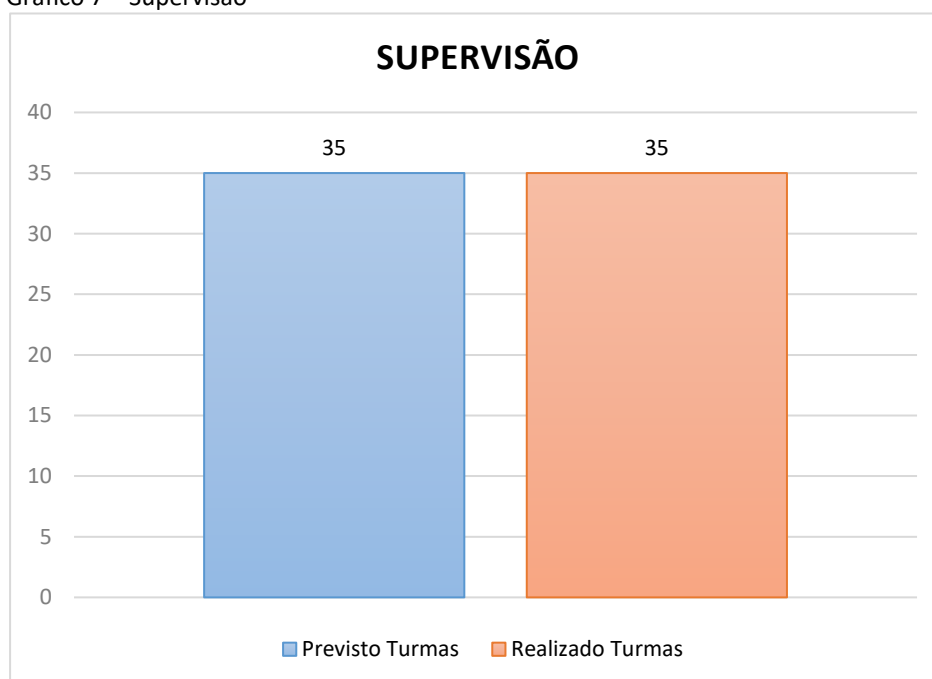
ii. Análise

ii.a- Descrição sucinta das atividades empreendidas no exercício e balanço das atividades, enfatizando os principais avanços obtidos no exercício de 2018 em relação ao exercício de 2017.

No exercício de 2018 foram realizadas 35 ações de supervisão, 12 ações a mais em comparação com 2017.

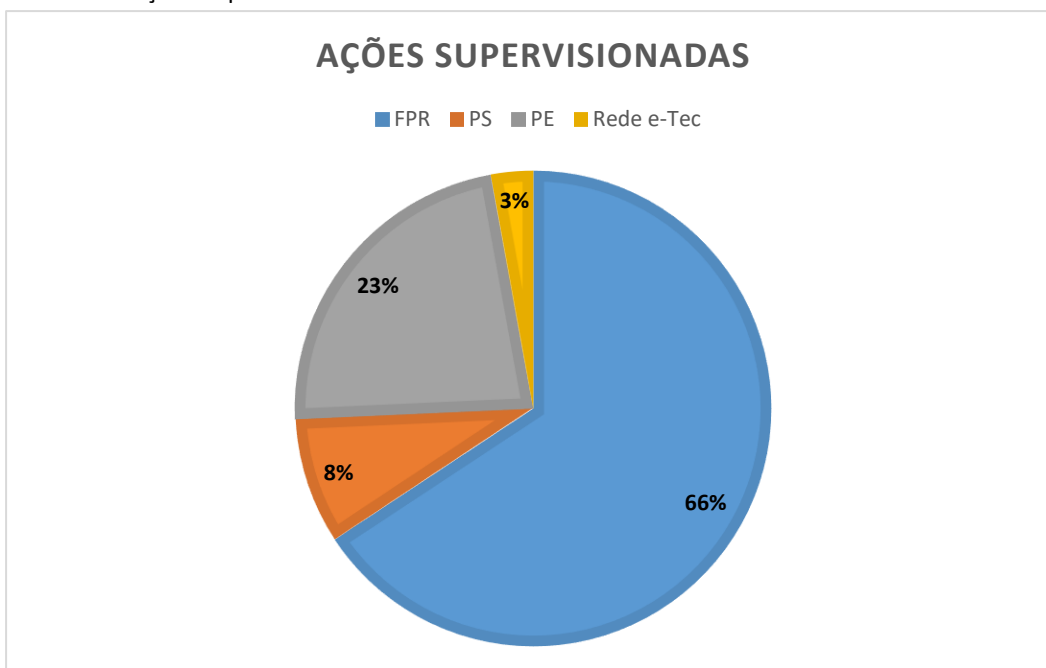
ii.b- Análise dos principais indicadores e macroprocessos em relação aos resultados obtidos.

Gráfico 7 – Supervisão



Fonte: SENAR-AR/AM

Gráfico 8 – Ações Supervisionadas



Fonte: SENAR-AR/AM

iii. Conclusão

Considerando que o SENAR-AR/AM atua com parcerias, a supervisão realizada por servidores do seu quadro funcional representa instrumento fundamental para que a instituição tenha a coordenação do processo e consiga, assim, manter coerência com sua missão e uniformidade de procedimentos metodológicos, em nível nacional.

O supervisor, pelo seu conhecimento metodológico e técnico, deve ser o articulador entre as informações padronizadoras de alinhamento institucional e os demais agentes e parceiros do SENAR. Ele ajuda na identificação das reais demandas de formação profissional, além de dar o suporte educacional ao instrutor.

iii.a- Avaliação do resultado

O acompanhamento é constituído por avaliações parciais ocorridas ao longo de todo o processo, com o estabelecimento comparativo do desempenho com os padrões preestabelecidos. O controle é a tomada de ações necessárias para a melhoria do desempenho. Avaliação é o procedimento comparativo entre o resultado obtido e a sua relação com o planejado, ao final de um processo de trabalho.

iii.b- Ações para melhoria de desempenho

Efetuar, a partir do diagnóstico, análise prospectiva, visando a prevenir procedimentos inadequados que possam ocorrer e ratifica os procedimentos bem-sucedidos. Assim como: descentralização da supervisão ou o deslocamento dos supervisores para atuarem em bases (regiões) que estejam mais próximas dos locais onde as ações/atividades são executadas; supervisionar em momentos do evento ou do seu início à sua conclusão; Priorização do acompanhamento in loco, durante todo o evento, a mobilizadores e instrutores em início de trabalho na instituição.

3.2.3- Indicadores em três exercício

Quadro 11 – Comparativo de indicadores em três exercícios (Nº de Ações).

Análise dos indicadores	2017		2018		2019
	Previsto	Realizado	Previsto	Realizado	Meta
FPR	115	116	101	98	85
PS	17	14	20	17	27
PE	65	56	65	63	48
DTH	4	4	8	7	0
OA	7	6	13	7	18
EFO	2	2	2	7	1
APRENDIZAGEM	0	0	2	2	2
Legenda	■ Conforme planejado		■ Merece atenção		■ Desconforme

Fonte: SENAR-AR/AM

iii. Conclusão

Vale ressaltar que, ao profissionalizar e oferecer atividades de promoção social no meio rural, nas modalidades estabelecidas, o SENAR contribui efetivamente para o aumento da renda, bem como para a integração e ascensão social das pessoas a partir dos princípios de sustentabilidade, produtividade e cidadania, colaborando também para o desenvolvimento socioeconômico do país.

iii.a- Avaliação do resultado

No comparativo entre o previsto e realizado, podemos observar que em 2017, os indicadores superaram o percentual de 80% de ações realizadas, considerando-se índice satisfatório.

No ano de 2018, o indicador de ações de OA não foi atendida na sua totalidade, devido ações não confirmadas ou realizadas, em virtude de fatores que independem do papel do SENAR-AR/AM, como a realização e organização de feiras que não ocorreram e influenciaram no processo de planejamento e execução, impossibilitando o remanejamento das metas em tempo hábil.

iii.b- Ações para melhoria de desempenho

Efetuar, a partir do diagnóstico, análise prospectiva, visando a prevenir procedimentos inadequados que possam ocorrer e ratifica os procedimentos bem-sucedidos.

Quando 12 - Comparativo de indicadores em três exercícios (Participantes)

Análise dos indicadores	2017		2018		2019
	Previsto	Realizado	Previsto	Realizado	Meta
FPR	1.725	1.664	1.515	1.405	995
PS	255	203	300	240	375
PE	1.050	788	885	992	330
DTH	52	52	103	63	0
OA	1.120	634	1.109	681	1497
EFO	44	33	27	26	11
APRENDIZAGEM	0	0	42	40	42
Legenda	■ Conforme planejado		■ Merece atenção		■ Desconforme

Fonte: SENAR-AR/AM

Observações:

iii. Conclusão

O do SENAR-AR/AM disponibiliza ao seu público uma oferta educativa variada, específica e definida em planejamento anual de trabalho, realizada por meio de: ações de Formação Profissional Rural - FPR, que promovam a qualificação e a renda do trabalhador e atividades de Promoção Social - PS voltadas para áreas prioritárias nos municípios e estados.

iii.a- Avaliação do resultado

No comparativo entre o previsto e realizado, podemos observar que em 2017, os indicadores superaram o percentual de 80% de participantes atendidos, somente o indicador de participantes nas ações de OA ficou abaixo de 80% em virtude de redução de público nas feiras agropecuárias. Observando o cenário de 2017, considerando-se como satisfatório.

No ano de 2018, os indicadores superaram o percentual de 80% de participantes atendidos, onde o indicador de participantes nas ações de DTH ficou abaixo de 80% em virtude de desistências. E o indicador de participantes nas ações de OA não foi atendida na sua totalidade, devido a ações não confirmadas ou realizadas, em virtude de fatores que independem do papel do SENAR-AR/AM, como a realização e organização de feiras que não ocorreram e influenciaram no processo de planejamento e execução, impossibilitando o remanejamento das metas em tempo hábil.

iii.b- Ações para melhoria de desempenho

Efetuar, a partir do diagnóstico, análise prospectiva, visando a prevenir procedimentos inadequados que possam ocorrer e ratifica os procedimentos bem-sucedidos.

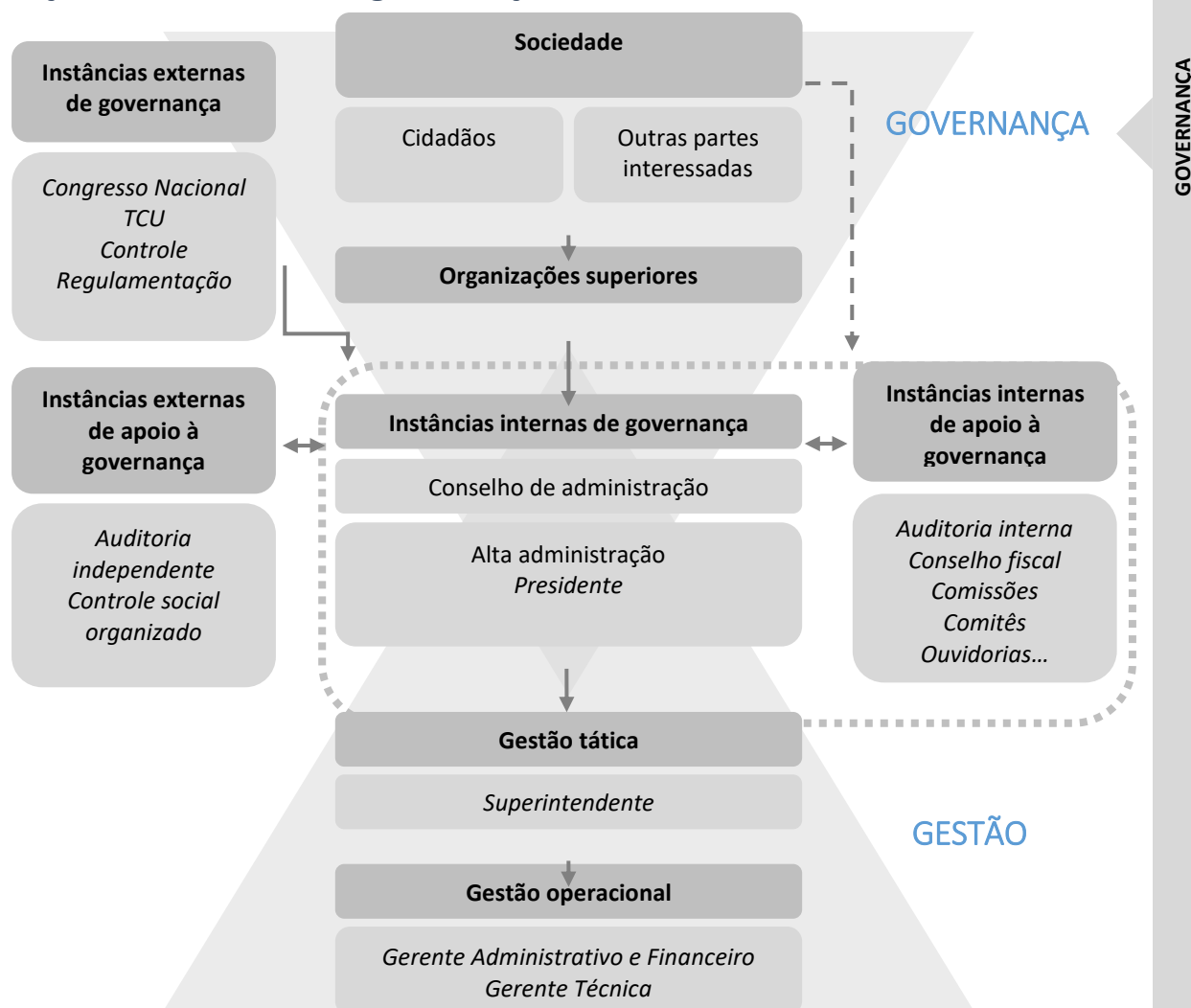
3.3- Estágio de implementação do planejamento estratégico

3.3.1- Estágio de desenvolvimento

O SENAR-AR/AM está implementando seu planejamento estratégico, sendo suas ações voltadas essencialmente para as metas do Plano Anual de Trabalho (PAT). Alinhados aos Procedimentos de Gestão e objetivos da qualidade da ISO 9001:2015. Para suprir essa necessidade administrativa, esta Regional juntamente com a Administração Central do SENAR, está desenvolvendo um Programa de Nivelamento das ações e atividades operadas, otimizando as demandas apresentadas, com efeito programado para os próximos períodos.

4- Governança

4.1- Descrição das estruturas de governança



A estrutura de governança do SENAR-AR/AM atende a Seções I, III e IV do Regimento Interno, é composta de Conselho Administrativo, Conselho Fiscal e Superintendência, além do apoio das Assessorias e Gerências

4.1.1-Conselho Administrativo

Estrutura: O Conselho Administrativo é a instância máxima, com poderes de deliberação, no âmbito da Administração Regional do Amazonas, com mandato de 04 (quatro) anos, devendo o mandato dos Conselheiros ter a duração coincidente com o mandato da Diretoria da Federação da Agricultura e Pecuária do Estado do Amazonas – FAEA, sendo composto por 05(cinco) membros, quais sejam: o Presidente da Federação da Agricultura e Pecuária do Estado do Amazonas - FAEA, que é o seu Presidente nato; 01 (um) representante do SENAR - Administração Central; o Presidente da Federação dos Trabalhadores Rurais do Estado do Amazonas - FETAGRI; 01 (um) representante do Sindicato e Organização das Cooperativas do Estado do Amazonas – OCB/AM e 01 (um) representante da Associação dos Pecuaristas do Estado do Amazonas - APA.

Atribuições: Ao Conselho Administrativo, competirá a função de cumprir e fazer cumprir diretrizes emanadas do SENAR Administração Central e principalmente, fixar a política de atuação da Administração Regional e estabelecer as normas operacionais que regerão suas atividades, constantes no Regimento Interno na forma do disposto no Capítulo I, Seção I, art. 10, do Regimento Interno do SENAR-AR/AM.

4.1.2- Conselho Fiscal

Estrutura: O Conselho Fiscal Regional é composto por 03 (três) membros titulares e igual número de suplentes indicados respectivamente pela Federação da Agricultura e Pecuária do Estado do Amazonas – FAEA, pelo SENAR – Administração Central e pela Federação dos Trabalhadores na Agricultura do Amazonas – FETAGRI, cujo mandato de 04 (quatro) anos coincide com o mandato do Conselho Administrativo.

Atribuições: O Conselho Fiscal Regional é o órgão colegiado de fiscalização dos atos administrativos da Administração Regional, relacionados com atividades econômicas, financeiras e contábeis, constantes no Regimento Interno na forma do disposto no Capítulo I, Seção IV, art. 17, do Regimento Interno do SENAR-AR/AM.

4.1.3- Superintendência

Estrutura: É dirigida por 01 (um) Superintendente, indicado pelo Presidente do Conselho Administrativo, de acordo com Capítulo I a Seção III, Art. 13 do Regimento Interno do SENAR-AR/AM.

Atribuições: Sua principal competência é cumprir e fazer cumprir os objetivos e atribuições do SENAR-AR/AM, constantes no Regimento Interno na forma do disposto no Capítulo II, Seção II, art. 19, do Regimento Interno do SENAR-AR/AM, bem como as normas emanadas do Conselho Administrativo ou do seu Presidente.

Apoio a governança – Assessorias e Gerências

Quadro 13 - Apoio a governança – Assessorias e Gerências

Órgão/Área	Competências	Titular	Cargo/ Função	Nomeação/Exo neração
Gerência Administrativa e Financeira	A Gerência Administrativa e Financeira compete subsidiar a Superintendência com informações sobre as políticas de administração de recursos humanos, materiais e financeiro, envolvidos no desenvolvimento das atividades do SENAR-AR/AM, bem como proceder a coordenação, o controle e execução de atividades pertinentes a sua área de atuação.	Maria do Perpétuo Socorro Lins	Gerente Administrativa Financeira	31/03/2014
Gerência Administrativa e Financeira	A Gerência Administrativa e Financeira compete subsidiar a Superintendência com informações sobre as políticas de administração de recursos humanos, materiais e	Claudio Heverton Machado Macêdo	Gerente Administrativa Financeira	09/11/2018

Gerência Jurídica	<p>financeiro, envolvidos no desenvolvimento das atividades do SENAR- AR/AM, bem como proceder a coordenação, o controle e execução de atividades pertinentes a sua área de atuação.</p> <p>A Gerência Jurídica, compete a responsabilidade pela Assessoria Jurídica a Instituição, bem como administrar e acompanhar os processos administrativos e judiciais, objetivando atender as exigências das leis vigentes, atuando de forma preventiva e corretiva e contribuindo para o alcance das metas e resultados da Instituição.</p>	João Vilela Gomes Júnior	Gerente Jurídico	01/07/2010
Gerência Técnica	<p>A Gerência Técnica compete a formulação, acompanhamento e avaliação dos programas e projetos de Formação Profissional Rural e Promoção Social executados diretamente pelo SENAR-AR/AM, tanto do ponto de vista metodológico e tecnológico, quanto na eficácia das ações programadas, face aos objetivos propostos, bem como proceder à coordenação e controle das atividades pertinentes a sua área de atuação.</p>	Rafaely das Chagas Lameira	Gerente Técnico	01/02/2017
Assessoria de Compras	<p>A Assessoria de Compras compete o planejamento e controle das atividades de compras da Instituição, visando assegurar a disponibilidade de materiais, serviços e bens patrimoniais, de acordo com os critérios e condições estabelecidos, bem como a formalização de contratos e o cadastro, qualificação e avaliação dos fornecedores, contribuindo para o cumprimento dos objetivos de atendimento, qualidade e lucratividade.</p>	Juan Mario Guzman Daza	Assessor de Compras e Licitações	13/10/2016
Assessoria de Projetos	<p>A Assessoria de Projetos compete buscar parcerias técnicas e captar recursos financeiros junto aos Órgãos/ Instituições, objetivando a implementação das ações junto aos produtores rurais.</p>	Fanny Félix Dutra	Assessora de Projetos	18/01/2016

Fonte: SENAR-AR/AM

4.2- Gestão de riscos e controles internos

Em 11 de Outubro de 2016 foi aprovada a Resolução N.04, que cria uma unidade de Controle Interno, que está sendo estruturada, objetivando acompanhar e monitorar os riscos possíveis ao desempenho institucional. Atualmente os controles ficam sob responsabilidade dos gestores internos, através de Resoluções, normas de procedimentos, portarias além do Regimento Interno. As ações de ordem financeira são aprovadas pelo Conselho Fiscal, que tem a competência de acompanhar e fiscalizar a execução financeira e orçamentária emitindo parecer das contas e no final de cada exercício emite um parecer sobre Balanço e demais demonstrações contábeis, com a finalidade de aprovação das contas do exercício pelo Conselho Administrativo. O Conselho Administrativo realiza reuniões ordinárias cada quadrimestre, ou se necessário, realiza reunião extraordinária, para tomar conhecimento, aprovar, homologar, deliberar as ações do SENAR-AR/AM.

4.2.1- Avaliação da qualidade e da suficiência dos controles internos

O SENAR-AR/AM está consolidando a implantação da estrutura de Controle Interno.

4.2.2- Avaliação dos controles internos pelo chefe da Auditoria Interna

Não se aplica

5- Relacionamento com a sociedade

5.1- Canais de acesso do cidadão

5.1.1- Ouvidoria: estrutura e resultados

O SENAR-AR/AM não possui sistema de Ouvidoria, porém investiu no canal de acesso através do portal, no endereço eletrônico <http://www.senar-am.org.br/contato>, onde o cidadão pode registrar seu pedido ou sugestão, que será analisado por técnicos e posterior resposta ao cliente.

5.1.2- Serviço de Atendimento ao Cidadão (SAC) – Estrutura e resultados

O SENAR-AR/AM, disponibiliza canais atendimento ao cidadão e ao trabalhador rural e demais interessados em informações voltadas a atividades rurais e equivalentes desenvolvidos pela Entidade, através de:

a) Central de Atendimento Telefônico

O atendimento telefônico, por meio do número (092) 3198-8400, é feito pelos nossos setores administrativos – técnicos, desde sua fundação e constitui-se em um dos principais canais receptores e porta de entrada das demandas de informações de toda região e vem permitindo a universalização dos serviços prestados pelo SENAR-AR/AM.

b) Site

O site <http://www.senar-am.org.br/> aborda um contexto histórico da Instituição onde informa sobre sua fundação, visão, missão e seus objetivos fundamentados por meio da Portaria Nº 050, conforme previsto no Artigo 1º da Lei 8.315, de 23 de dezembro 1991. atividades da Instituição de interesse público como ações de Educação Profissional, Assistência Técnica e as atividades de Promoção Social, contribuindo para um cenário de crescente desenvolvimento da produção sustentável, da competitividade e de avanços sociais no campo além de ser um importante veículo de divulgação dos cursos e treinamentos oferecidos pela Instituição e de documentação das atividades desempenhadas para o público interno e externo através de matérias jornalísticas.

c) Redes Sociais (Facebook e Fanpage)

O SENAR- AR/AM, disponibiliza na internet mais dois canais de atendimento para os cidadãos que necessitam fazer contato, obter informações sobre ações realizadas, campanhas de divulgações, matérias e assuntos que são relevantes ao setor primário CNA e do SENAR Brasil.

Link Facebook: <https://www.facebook.com/FAEA.AM>

Link Fanpage: <https://www.facebook.com/Faea.Senar/>

Estes canais de atendimento nas redes sociais seguem os procedimentos e as regulamentações já existentes para as demais vias de acesso ao SENAR-AR/AM. As demandas de atendimento que forem recebidas através do *Facebook* ou *Fanpage* serão recebidas pelo setor de comunicação, de onde serão encaminhadas para os setores responsáveis da Instituição pelo assunto em questão para análises, tratativas e pronto atendimento.

d) Atendimento Presencial

Além dos canais anteriormente mencionados, o Serviço Nacional de Aprendizagem Rural SENAR-AR/AM disponibiliza aos cidadãos o atendimento presencial ou por correspondência.

O atendimento presencial pode ser buscado na sede do Regional localizado no seguinte endereço: Rua José Paranaguá 435, Centro Manaus AM CEP 69005-130.

5.2- Mecanismos de transparência sobre a atuação da unidade

Quadro 14 – Acesso às informações da Entidade

Acesso às informações da Entidade		
Outros documentos	Endereço para acesso	Periodicidade de atualização
Balanços financeiros e orçamentários	http://www.senar-am.org.br/transparência	Trimestral
Relatórios de gestão	http://www.senar-am.org.br/transparência	Anual
Estrutura organizacional	http://www.senar-am.org.br/transparência	Anual
Organograma	http://www.senar-am.org.br/transparência	Anual
Regimento interno	http://www.senar-am.org.br/transparência	Anual

Fonte: SENAR/AM

5.3- Avaliação dos produtos e serviços pelos cidadãos-usuários

Quadro 15 – Avaliação dos produtos e serviços.

Documento	Formulário	Periodicidade de atualização
Pesquisa de satisfação	Formulário de Satisfação do Participante	Trimestral

Outros mecanismos para medir a satisfação do público com os produtos e serviços	Formulário de Satisfação do Mobilizador	Trimestral
---	---	------------

Fonte: SENAR/AM

5.3.1- Satisfação dos cidadãos-usuários ou clientes

Não se aplica. As regras do Decreto 9.094 de 17.07.2017, aplicam-se aos órgãos da Administração Pública Federal.

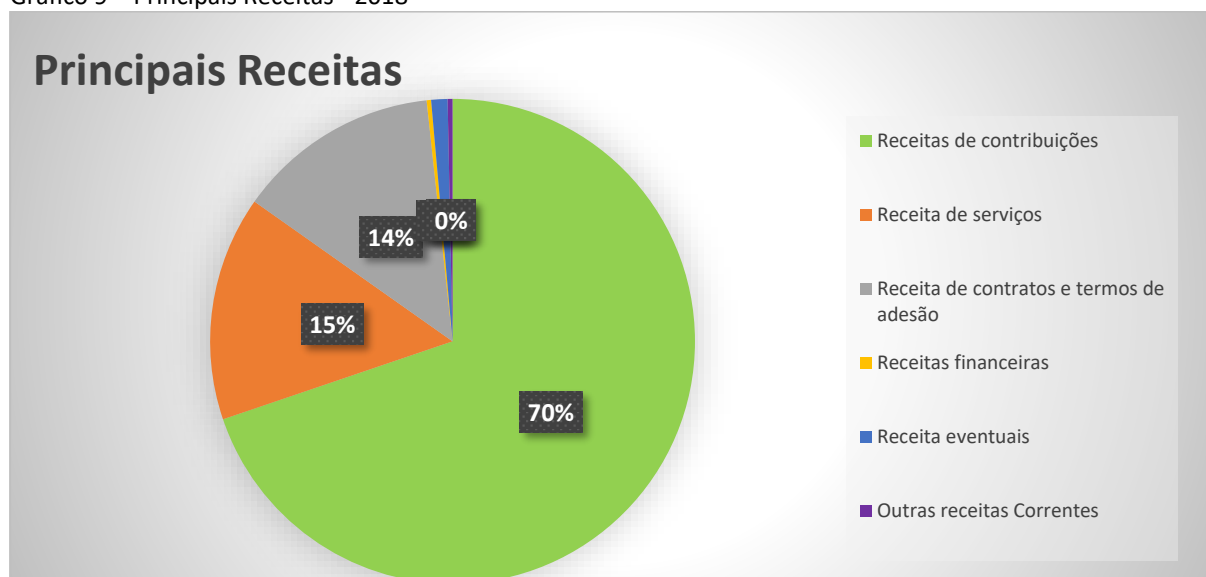
5.3.2- Avaliação dos impactos dos produtos e serviços para os beneficiários

Não se aplica. As regras do Decreto 9.094 de 17.07.2017, aplicam-se aos órgãos da Administração Pública Federal.

6- Desempenho financeiro e informações contábeis

6.1- Desempenho financeiro do exercício

Gráfico 9 – Principais Receitas - 2018



Fonte SENAR-AR / AM

Quadro 16 – Principais Receitas

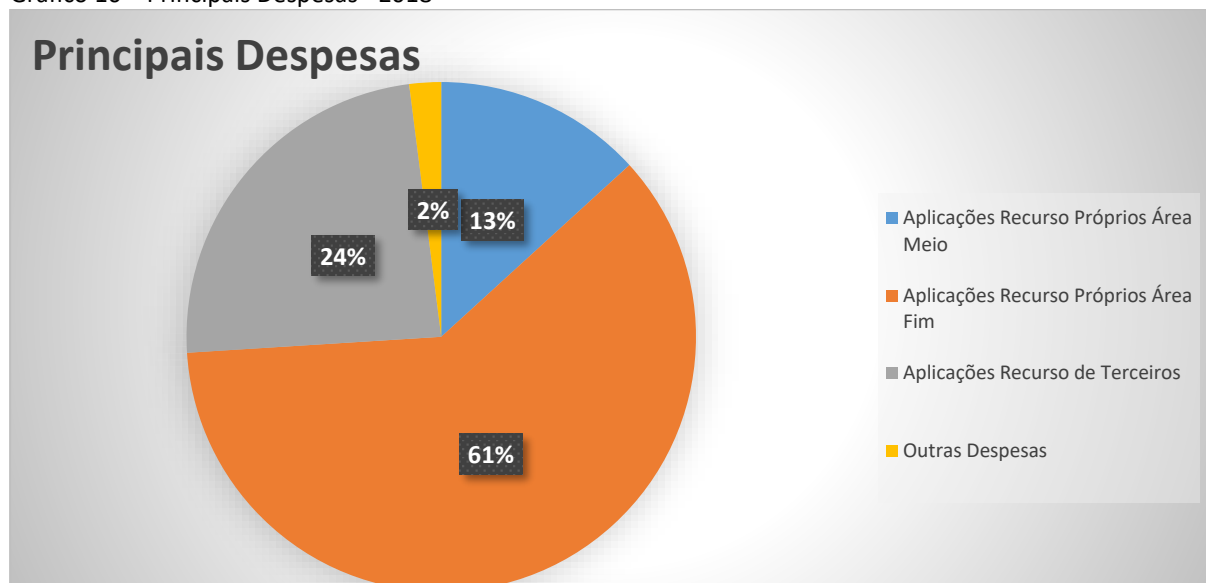
Principais receitas (em milhares de reais)	2017	2018	2019
Receitas de contribuições	3.541.970	3.453.076	3.540.829
Receita de serviços	142.500	741.666	173.993
Receita de contratos e termos de adesão	681.211	668.522	-
Receitas financeiras	15.646	14.685	-
Receita eventuais	24.040	53.737	-
Transferências correntes	-	-	1.041.732
Receita Patrimonial	-	-	20.000
Outras receitas Correntes	-	16.100	-
Total	4.405.367	4.947.786	4.776.554

Fonte SENAR-AR / AM

Análises:

Verifica-se que, além do registro dos fatos ligados à execução orçamentária, a Contabilidade procede à evidenciação dos fatos ligados à administração financeira e patrimonial, de maneira que os fatos modificativos sejam levados à conta de resultado e que as informações contábeis permitam o conhecimento da composição patrimonial e dos resultados econômicos e financeiros de determinado exercício. Portanto, deve-se registrar a variação patrimonial aumentativa, independente da execução orçamentária, para evidenciar o impacto no patrimônio, com observância dos princípios contábeis da competência e da oportunidade.

Gráfico 10 – Principais Despesas - 2018



Fonte SENAR-AR / AM

Quadro 17 – Principais despesas

Principais despesas (em milhares de reais)	2017	2018	2019
Aplicações Recurso Próprios Área Meio	413.074	627.597	746.892
Aplicações Recurso Próprios Área Fim	2.692.671	2.882.953	2.987.930
Aplicações Recurso de Terceiros	1.001.751	1.137.755	1.041.732
Outras Despesas	57.709	95.613	-
Total	4.165.205	4.745.937	4.776.554

Fonte SENAR-AR / AM

Análises:

Conforme a Instrução de Serviço nº 006, de 26 de junho de 2012, regulamenta a Alocação de Despesas nas Áreas Meio e Fim, dessa forma os recursos foram aplicados observando a norma legal.

6.2- Principais contratos firmados

Quadro 18 – Principais Contratos firmados

Contratos firmados no exercício a que se refere a prestação de contas									
Contrato /ano	Objeto	Favorecido	CNPJ/CPF	Mod. Licitação	Data da contratação	Sit.	Na t.	Elem . desp esa	Valor total
003/2018	Aquisição de Cessão de mão de obra de limpeza e conservação para o prédio do Senar AM	RASC SERVIÇOS	09.406.248/0001-21	Dispensa com base no Art.9,I	08/01/2018	E	O	-	30.876,00
064/2018	Serviços complementares de Software Sistema Totv's destinados ao suporte da implantação, suporte local, suporte via conexão remoto, treinamento entre outros	DLB EMPREEDIMENTOS EM TECNOLOGIA	20.190.306/0001-65	Dispensa com base no Art.9,I	15/02/2018	E	O	-	28.000,00
086/2018	Contratação Pessoa Jurídica para prestação de serviço terceirizados de natureza continua auxiliar de secretaria escolar Polo Autazes	HUNT CONSULTORIA	15.498.212/0001-18	Dispensa com base no Art.9,I	02/04/2018	E	O	-	36.923,40
140/2018	Aquisição de Serviço de Confecção de divisórias para acomodação e distribuição dos setores para melhoria do fluxo de setores	ARRAS SERVIÇO DE CONSTRUÇÃO LTDA.	13.303.247/0001-29	Dispensa com base no Art.9,I	15/05/2018	E	O	-	6.950,00
185/2018	Compra de central de ar condicionado split de 12 mil BTU's	EL SHADDAI IMPORTADORA COM LTDA	02.152.093/0001-03	Dispensa com base no Art.9,I	12/07/2018	E	O	-	1.880,00
261/2018	Contratação de Empresa de Assessoria em Sistema de Gestão da Qualidade	MB CONSULTORIA PROD E QUALIDADE LTDA	10.337.397/0001-65	Dispensa com base no Art.9,I	25/07/2018	E	O	-	11.800,00
332/2018	Contratação da Empresa Especializada para implantação de Sistema de Câmeras de segurança com fornecimento de todo material necessário, inclusive aparelho gravador e câmeras	CONNECT FIBER	10.337.397/0001-65	Dispensa com base no Art.9,I	14/11/2018	E	O	-	5.250,00
006/2017	Coordenação e Assessoria em Segurança e Medicina do Trabalho	NOBRE ASSESSORIA	17.775.185/0001-47	Dispensa com base no Art.9,I	07/02/2017	E	O	-	6.500,00

003/2015	Contratação de empresa para prestação de serviços de reserva marcação, remarcação e emissão de passagem aéreas, terrestres, nacionais e internacionais, incluindo a emissão de seguro de assistência em viagem nacional e internacional e reserva de hotéis. locação de veículos automotores, com ou sem motorista, na modalidade diária; e, a prestação dos serviços de realização de eventos com locação de espaços físicos e demais atividades	UATUMA EMPREENDIMENTOS TUISTICOS LTDA	14.181.341/0001-15	Convite	13/07/2015	E	O	-	350.000,00
Total									478.179,40

Fonte SENAR-AR / AM

Quadro 19 – Pagamentos no exercício a que se refere a prestação de contas

Contratos em houve pagamentos no exercício a que se refere a prestação de contas									
Contrato /ano	Objeto	Favorecido	CNPJ/CPF	Mod. Licitação	Data da contratação	Sit.	Nat.	Elem. despesa	Valor do pagamento total no exercício
003/2018	Aquisição de Cessão de mão de obra de limpeza e conservação para o prédio do Senar AM	RASC SERVIÇOS	09.406.248/0001-21	Dispensa com base no Art.9,I	08/01/2018	E	O	-	30.876,00
064/2018	Serviços complementares de Software Sistema Totv's destinados ao suporte da implantação, suporte local, suporte via conexão remoto, treinamento entre outros	DLB EMPREEDIMENTOS EM TECNOLOGIA	20.190.306/0001-65	Dispensa com base no Art.9,I	15/02/2018	E	O	-	28.000,00
086/2018	Contratação Pessoa Jurídica para prestação de serviço terceirizados de natureza continua auxiliar de secretaria escolar Polo Autazes	HUNT CONSULTORIA	15.498.212/0001-18	Dispensa com base no Art.9,I	02/04/2018	E	O	-	36.923,40
140/2018	Aquisição de Serviço de Confecção de divisórias para acomodação e distribuição dos setores para melhoria do fluxo de setores	ARRAS SERVIÇO DE CONSTRUÇÃO LTDA.	13.303.247/0001-29	Dispensa com base no Art.9,I	15/05/2018	E	O	-	6.950,00
185/2018	Compra de central de ar condicionado split de 12 mil BTU's	EL SHADDAI IMPORTADORA COM LTDA	02.152.093/0001-03	Dispensa com base no Art.9,I	12/07/2018	E	O	-	1.880,00
261/2018	Contratação de Empresa de Assessoria em Sistema de Gestão da Qualidade	MB CONSULTORIA PRODE QUALIDADE LTDA	10.337.397/0001-65	Dispensa com base no Art.9,I	25/07/2018	E	O	-	11.800,00
332/2018	Contratação da Empresa Especializada para implantação de Sistema de Câmeras de segurança com fornecimento de todo material necessário, inclusive aparelho gravador e câmeras	CONNECT FIBER	10.337.397/0001-65	Dispensa com base no Art.9,I	14/11/2018	E	O	-	5.250,00

006/2017	Coordenação e Assessoria em Segurança e Medicina do Trabalho	NOBRE ASSESSORIA	17.775.185/0001-47	Dispensa com base no Art.9,I	07/02/2017	E	O	-	6.500,00
003/2015	Contratação de empresa para prestação de serviços de reserva marcação, remarcação e emissão de passagem aéreas, terrestres, nacionais e internacionais, incluindo a emissão de seguro de assistência em viagem nacional e internacional e reserva de hotéis. locação de veículos automotores, com ou sem motorista, na modalidade diária; e, a prestação dos serviços de realização de eventos com locação de espaços físicos e demais atividades	UATUMA EMPREENDIMENTOS TUISTICOS LTDA	14.181.341/0001-15	Convite	13/07/2015	E	O	-	28.756,28
Total									156.935,68

Fonte SENAR-AR / AM

6.3- Transferências, convênios e congêneres

6.3.1- Transferências para federações e confederações

Transferência	Instru-mento	Objeto	Convenente	CNPJ/CPF	Valor da Contrapartida	Data da assinatura	Sit.	Valor total
No Exercício de 2018, NÃO foram concedidas transferências pelo SENAR-AR/AM na modalidade de convênio, termo de cooperação e de contratos de repasse.								
Total								

6.3.2- Outros convênios e congêneres

Convênio	Objeto	Convenente	CNPJ /CPF	Valor da Contrapartida	Data da assinatura	Sit.	Valor total
No Exercício de 2018, NÃO foram concedidas transferências pelo SENAR-AR/AM na modalidade de convênio ou congêneres.							
Total							

6.4- Tratamento contábil da depreciação, da amortização e da exaustão de itens do patrimônio e avaliação e mensuração de ativos e passivos

De acordo com a instrução de Serviço nº 002 de 01 de agosto de 2016, que tem objetivo de estabelecer, no âmbito da Administração central do SENAR, procedimentos relacionados à depreciação, amortização e exaustão dos bens, de acordo com as Normas Brasileiras de Contabilidade NBC TG 27 (R3) – Ativo Imobilizado e NBT 16.9 – Depreciação, Amortização e Exaustão, em atendimento as determinações decorrentes do Acórdão nº 699/2016 TCU Plenário, de 03/03/2016, proferido no Processo nº 014.248/2015-8.

A depreciação é feita para elementos patrimoniais tangíveis e têm múltiplas causas da redução do valor: uso, ação da natureza e obsolescência, que se inicia a partir do momento que o item do ativo se torna disponível para uso, além disso, deve ser observado o seguinte:

- a) valor do bem;
- b) determinação do valor residual;
- c) determinação da vida útil dos bens (período de tempo durante o qual a entidade espera utilizar o ativo).

A amortização é realizada para elementos patrimoniais de direitos de propriedades e bens intangíveis, a causa que influencia a redução do valor é a existência ou exercício de duração limitada, prazo legal ou contratualmente limitado.

A exaustão é realizada para elementos de recursos naturais esgotáveis e a principal causa da redução do valor é a exploração.

A vida útil econômica, depreciação, a amortização ou a exaustão são calculadas e registradas sobre o novo valor, indicada em laudo técnico específico para cada caso.

6.5- Sistemática de apuração de custos no âmbito da unidade e cálculos referentes à gratuidade dos cursos (somente para as entidades do Sesc, Senai, Sesi e Senac)

Não se aplica.

6.6- Demonstrações contábeis exigidas pela NBC T 16.6 e notas explicativas

Quadro 20 - Demonstrações contábeis I

Demonstração contábil/notas explicativas	Endereço para acesso
Demonstrações Contábeis	http://www.senar-am.org.br/transparencia/demonstracoes-contabeis

Fonte SENAR-AR / AM

6.7- Demonstrações contábeis e notas explicativas feitas de acordo com legislação específica

Quadro 21 - Demonstrações contábeis II

Demonstração contábil/notas explicativas	Endereço para acesso
Demonstrações Contábeis	http://www.senar-am.org.br/transparencia/demonstracoes-contabeis

Fonte SENAR-AR / AM

7- Áreas especiais da gestão

7.1- Gestão de pessoas, terceirização e custos relacionados

Os benefícios concedidos pelo SENAR-AR/AM, são voltados para o desenvolvimento profissional, objetivando melhor desempenho profissional, produtividade, melhoria do clima organizacional, procurando garantir satisfação do quadro funcional, permitir sua tranquilidade social e proporcionar condições favoráveis ao desempenho de suas competências.

Quadro – Distribuição da Força de trabalho

ANO DE 2017

Quadro 22 – Tipologias dos Cargos

Tipologias dos Cargos	Lotação Efetiva				
	Área Meio	Área Fim	Total	Ingressos	Egressos
1. Empregados em Cargos Efetivos	13	9	22	3	3
2. Empregados com Contratos Temporários	0	0	0	0	0
3. Total de Empregados (1+2)	13	9	22	3	3

Fonte: Sistema RM Labore – SRH

Situação apurada em 31/12/17

ANO DE 2018

Quadro 23 – Tipologias dos Cargos

Tipologias dos Cargos	Lotação Efetiva				
	Área Meio	Área Fim	Total	Ingressos	Egressos
1. Empregados em Cargos Efetivos	13	9	22	3	3
2. Empregados com Contratos Temporários	0	0	0	0	0
3. Total de Empregados (1+2)	13	9	22	3	3

Fonte: Sistema RM Labore – SRH

Situação apurada em 31/12/18

NOTA:

- 1) Total de 22 colaboradores, sendo 13 alocados na área meio e 09 na área fim. Houve ainda a substituição de 3 colaboradores por baixo rendimento.
- 2) Dos 22 colaboradores, 7 deles são as denominadas funções de confiança da presidência e 3 deles recebem a gratificação por função.

Qualificação da Força de Trabalho

O SENAR-AR/AM identificou que 86,36% de seus colaboradores possuem ensino superior completo. Que representa um total de 19 colaboradores dos 22 atuais.

Capacitação e Treinamento dos Colaboradores

O SENAR-AR/AM possui o PAT (Plano Anual de Treinamento) para o público interno que identifica as demandas levantadas pela Gestão e aprova conforme a viabilidade financeira.

Quadro 24 – Despesa com a manutenção dos Recursos Humanos

Exercícios	Vencimento e Vantagens fixas	Despesas Variáveis				Total
		Gratificação	Indenizações	Benefícios Assistenciais e Previdenciários	Demais despesas variáveis	
2017	R\$1.248.139,19	R\$21.636,00	R\$22.592,90	R\$359.888,31	0,00	R\$1.652.256,40
2018	R\$1.424.013,23	\$33.310,05	R\$31.258,82	R\$302.690,98	0,00	R\$ 1.791.273,08

Fonte: Sistema RM Labore – SRH

Gestão de riscos relacionados à Gestão de Pessoas

O SENAR-AR/AM realizou um diagnóstico de Gestão de Riscos relacionados à Gestão de Pessoas onde foi gerado um plano de ação cuja execução deu-se por todo o ano de 2018 com uma nova revisão em dezembro de 2018 e seu prazo de execução final durante o exercício de 2019.

Indicadores Gerenciais sobre a Gestão de Pessoas

O SENAR-AR/AM possui dois indicadores de Desempenho para a área de Gestão de Pessoas e estão atrelados ao Sistema de Gestão da Qualidade que é certificado com a ISO 9001:2015, que são:

- Alcançar 80% de índice de cumprimento do plano de treinamento, que apresentou como resultado em 2018 o índice de 100%.
- Alcançar 80% de índice de Avaliação na eficácia de Treinamento, que apresentou como resultado em 2018 o índice de 82,98%.

Contratação de Mão-de-obra de apoio

Item não aplicável ao SENAR-AR/AM.

Política de Contratação de Estagiários

O SENAR-AR/AM possui parcerias com o Centro de Integração Empresa–Escola (CIEE) e o Instituto Euvaldo Lodi (IEL) a fim de atender a política de contratação de estagiários. Identificamos a

demanda e encaminhamos para os parceiros a necessidade identificada. Cabe ao parceiro a pré-seleção dos candidatos e que serão posteriormente enviados a UJ para aprovação ou não.

7.2- Remuneração do corpo de dirigentes e conselheiros

O Conselho administrativo é composto pelo Presidente da Federação da Agricultura e Pecuária do Estado do Amazonas, que é o seu Presidente nato, e um representante dos seguintes órgãos: SENAR – Administração Central, Serviço Nacional de Aprendizagem do Cooperativismo do Estado do Amazonas – SESCOOP/AM e Federação dos Trabalhadores na Agricultura do Amazonas – FETAGRI.

Os Conselhos Administrativo e Fiscal reúnem-se trimestralmente em sessões ordinárias e em caráter extraordinário quando necessário. O Presidente desta instituição recebe mensalmente um subsídio e aos Conselheiros que participam das reuniões são pagos jetons. As bases normativas estão contidas nas Normas de Funcionamento do Conselho Deliberativo com alterações aprovadas em 15.03.2012 e Normas de Funcionamento do Conselho Fiscal aprovadas em 03.12.2001.

Descrição da política de remuneração dos administradores da entidade e dos conselheiros

Quadro 25 – Remuneração Membros do Conselho Administrativo

Remuneração dos administradores	
Cargo	Remuneração anual (jetons)
Presidente do Conselho (FAEA/SENAR)	3.816,00
Conselheiro Titular (FETAGRI)	2.862,00
Conselheiro Titular (A.P.A)	2.862,00
Conselheiro Titular (SENAR ADM. Central)	954,00
Conselheiro Titular (SESCOOP/AM)	2.862,00
Conselheiro Suplente (SESCOOP/AM)	954,00

Fonte: Comprovante de rendimento tributáveis ano calendário 2018.

Quadro 26 – Remuneração Membros do Conselho Fiscal

Remuneração Membros do Conselho Fiscal	
Cargo	Remuneração anual
Presidente do Conselho (FAEA)	3.816,00
Conselheiro Titular (SENAR ADM. Central)	954,00
Conselheiro Titular (FETAGRI)	2.862,00
Conselheiro Suplente (SENAR ADM. Central)	2.862,00

Fonte: Comprovante de rendimento tributáveis ano calendário 2018.

Quadro 27 – Remuneração dos administradores – Quadro Consolidado

Remuneração dos administradores – Quadro consolidado	
Rubricas	Valores
Honorários de Presidente	223.003,52

Jetons	24.804,00
Diárias	6.059,31
Total	253.866,83

Fonte: Comprovante de rendimento tributáveis ano calendário 2018.

7.3- Gestão de patrimônio imobiliário

O SENAR-AR/AM possui uma infraestrutura proveniente de locação com a Federação da Agricultura do Estado do Amazonas – FAEA, localizada na Rua José Paranaguá, N.435 Centro na cidade Manaus-AM onde se instala seu escritório administrativo – operacional abrangendo 01 auditório, 03 salas comerciais e copa/cozinha, todas as dependências. 1º andar sete salas, quatro banheiros, 01 almoxarifado e 01 sala de reunião. Esta localização possui um ótimo referencial por estar no centro comercial da cidade-capital do Amazonas Manaus, e próximo a áreas portuárias facilitando o acesso ao trabalhador rural e ao público em geral. Possui um custo mensal de locação no valor de R\$ 20.200,00 (vinte mil e duzentos reais) com vencimento todo quinto dia útil do mês sendo reajustado anualmente de acordo com a variação acumulada do IGPM. Na ausência desses índices será eleito, legalmente previsto, conforme prévia convenção das partes e através de termo aditivo.

Quaisquer benfeitorias a serem introduzidas internamente no imóvel dependerão de prévia anuência da Federação do Estado do Amazonas - FAEA, as quais, se efetivadas se incorporarão ao bem. Os orçamentos concorrentes as benfeitorias serão previamente submetidas à aprovação da FAEA. Qualquer tipo de benfeitoria, reforma estrutural, manutenção predial, será de responsabilidade única e exclusiva do SENAR-AR/AM e quando houver contas a pagar tais como água, energia, telefone em nome do SENAR-AR/AM será também de responsabilidade do mesmo. Todos os valores oriundos destas benfeitorias não serão descontados no valor do aluguel a ser pago.

O SENAR-AR/AM não possui no interior do Estado, instalações físicas para desenvolver suas ações de FPR e PS, valendo-se da estrutura das Unidades mobilizadoras e das propriedades rurais para a realização de cursos/treinamentos. A decisão foi tomada após análise das experiências anteriores, não só por Entidades congêneres, como pelo “antigo” SENAR estatal evitando ao máximo, a destinação de recursos para gastos com infraestrutura. Esta Administração acredita que as ações de formação profissional rural e promoção social têm como ambiente propício, o próprio local de trabalho do pequeno produtor rural, tornando-se desnecessário o investimento em construção de estruturas de ensino, que na maioria das vezes, geram um custo elevado de manutenção, em detrimento do propósito final da Instituição.

7.4- Gestão ambiental e sustentabilidade

O SENAR-AR/AM, durante o ano de 2018, adotou políticas atreladas à preservação de recursos e a sustentabilidade ambiental.

Destacamos o uso da gestão de documentos, através de arquivo na memória eletrônica do próprio servidor, na qual está disponibilizada uma série de documentos (licitações, Resoluções, formulários de uso interno), bem como a realização de reuniões para a sensibilização da prática de uso racional de recursos a fim de obter maior segurança em seus resultados baseando-se sempre no princípio da transparência e economicidade.

8- Conformidade da gestão e demandas de órgãos de controle

8.1- Tratamento de deliberações do TCU

No exercício do ano de 2018 não foram realizadas determinações e recomendações do TCU para esta UPC.

8.2- Tratamento de recomendações do Órgão de Controle Interno

No exercício do ano de 2017 não foram realizadas recomendações da CGU para esta UPC.

8.3 - Tratamento de recomendações da Auditoria Interna

Não se aplica.

9- Apêndices

9.1- Demonstrações contábeis consolidadas das entidades do Sistema

Demonstração contábil/notas explicativas	Endereço para acesso
Demonstração 1	http://app.senar.org.br/transparencia/

9.2- Outras análises referentes às entidades do Sistema

Não se aplica por ser esta UPC uma unidade Regional.

9.3- Quadros, tabelas e figuras complementares

Não se aplica por ser esta UPC uma unidade Regional.

10 – Anexo: banco de dados

10.1- Licitações e Contratos

Planilha 1 - Apresentação em formato de banco de dados encaminhadas ao TCU e à Controladoria Geral da União (CGU)

10.2- Transferências de recursos

Planilha 2 - Apresentação em formato de banco de dados encaminhadas ao TCU e à Controladoria Geral da União (CGU).

10.3- Receitas da entidade

Para as receitas da entidade no exercício a que se referem essas contas, informar o quadro comparativo da receita orçada com a receita arrecadada, até no mínimo o quinto nível de desdobramento da receita (natureza de receita desdobrada), conforme Anexo da Portaria SOF nº 45, de 26 de agosto de 2015 (adaptável à realidade da instituição):

Quadro 28 – Receita orçada com a receita arrecadada.

RECEITAS	ORÇAMENTO ANO	ORÇADO TRIMESTRE	REALIZADO ANO	REALIZADO TRIMESTRE	TRIMESTRE		% REALIZAÇÃO	
					VARIAÇÃO R\$	VARIAÇÃO %	ANO	TRIM.
1000.00.00 - RECEITAS CORRENTES	6.712.500,00	1.676.000,00	4.947.785,99	994.505,06	-681.494,94	-40,66	73,71	59,34
1200.00.00 - RECEITAS DE CONTRIBUIÇÕES	4.770.500,00	1.192.625,00	3.453.075,49	466.874,73	-725.750,27	-60,85	72,38	39,15
1210.00.00 - CONTRIBUIÇÕES SOCIAIS	4.770.500,00	1.192.625,00	3.453.075,49	466.874,73	-725.750,27	-60,85	72,38	39,15
1210.39.00 - CONTRIBUIÇÃO PARA O SENAR	900.000,00	225.000,00	808.084,01	314.161,09	89.161,09	39,63	89,79	139,63
1730.01.00 - RADI	3.870.500,00	967.625,00	2.644.991,48	152.713,64	-814.911,36	-84,22	68,34	15,78
1300.00.00 - RECEITA PATRIMONIAL	17.000,00	2.125,00	10.211,92	8.535,12	6.410,12	301,65	60,07	401,65
1320.00.00 - RECEITAS DE VALORES MOBILIÁRIOS	8.500,00	0,00	1.676,80	0,00	0,00	0,00	19,73	0,00
1321.00.00 - JUROS DE TÍTULOS DE RENDA	8.500,00	0,00	1.676,80	0,00	0,00	0,00	19,73	0,00
1390.00.00 - OUTRAS RECEITAS PATRIMONIAIS	8.500,00	2.125,00	8.535,12	8.535,12	6.410,12	301,65	100,41	401,65
1600.00.00 - RECEITAS DE SERVIÇOS	850.000,00	212.500,00	741.666,40	300.000,00	87.500,00	41,18	87,25	141,18
1600.16.00 - SERVIÇOS EDUCACIONAIS	850.000,00	212.500,00	741.666,40	300.000,00	87.500,00	41,18	87,25	141,18
1700.00.00 - TRANSFERÊNCIAS CORRENTES	1.071.000,00	267.750,00	668.522,23	202.995,17	-84.754,83	-24,18	62,42	75,82
1730.00.00 - TRANSFERÊNCIAS DE INSTITUIÇÕES PRIVADAS	1.071.000,00	267.750,00	668.522,23	202.995,17	-84.754,83	-24,18	62,42	75,82
1730.02.00 - OUTRAS TRANSFERÊNCIAS DE INSTITUIÇÕES	1.071.000,00	267.750,00	668.522,23	202.995,17	-84.754,83	-24,18	62,42	75,82
1900.00.00 - OUTRAS RECEITAS CORRENTES	4.000,00	1.000,00	74.309,95	16.100,04	15.100,04	1.510,00	1.857,75	1.610,00
1990.00.00 - RECEITAS DIVERSAS	4.000,00	1.000,00	74.309,95	16.100,04	15.100,04	1.510,00	1.857,75	1.610,00
1990.99.00 - OUTRAS RECEITAS	4.000,00	1.000,00	74.309,95	16.100,04	15.100,04	1.510,00	1.857,75	1.610,00
2000.00.00 - RECEITAS DE CAPITAL	123.500,00	30.875,00	0,00	0,00	-30.875,00	-100,00	0,00	0,00
2400.00.00 - TRANSFERÊNCIAS DE CAPITAL	42.000,00	10.500,00	0,00	0,00	-10.500,00	-100,00	0,00	0,00
2470.00.00 - TRANSFERÊNCIAS DE CONVÊNIO	42.000,00	10.500,00	0,00	0,00	-10.500,00	-100,00	0,00	0,00
2500.00.00 - OUTRAS RECEITAS DE CAPITAL	81.500,00	20.375,00	0,00	0,00	-20.375,00	-100,00	0,00	0,00
2590.00.00 - OUTRAS RECEITAS	81.500,00	20.375,00	0,00	0,00	-20.375,00	-100,00	0,00	0,00
TOTAL DAS RECEITAS	8.838.000,00	1.708.876,00	4.847.786,99	884.605,06				

Fonte: SENAR/AM

10.4- Despesas da entidade

Para as despesas da entidade no exercício a que se referem essas contas, informar o relatório por conta contábil e por tipo de saldo, até no mínimo o quinto nível de desdobramento da despesa pública (elemento de despesa), conforme Anexo da Portaria SOF nº 45, de 26 de agosto de 2015 (adaptável à realidade da instituição):

Quadro 29 – Saldo contábil e por tipo de saldo.

DESPESA - SUBFUNÇÃO/PROGRAMA/AÇÃO	ORÇAMENTO ANO	ORÇADO TRIMESTRE	REALIZADO ANO	REALIZADO TRIMESTRE	TRIMESTRE		% REALIZAÇÃO	
					VARIAÇÃO R\$	VARIAÇÃO %	ANO	TRIM.
122 - Administração Geral	979.000,00	222.250,00	850.738,36	142.820,17	-79.429,83	-35,74	86,90	64,26
0750 - Apoio Administrativo	979.000,00	222.250,00	850.738,36	142.820,17	-79.429,83	-35,74	86,90	64,26
8701 - Manutenção de Serviços Administrativos	434.000,00	86.000,00	419.395,28	72.963,84	-13.036,16	-15,16	96,63	84,84
3 - Outras Despesas Correntes	292.000,00	73.000,00	274.336,40	72.963,84	-36,16	-0,05	93,95	99,95
1 - Recursos Próprios	292.000,00	73.000,00	235.690,46	72.963,84	-36,16	-0,05	80,72	99,95
2 - Recursos de Terceiros	0,00	0,00	38.645,94	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4 - Investimentos	142.000,00	13.000,00	145.058,88	0,00	-13.000,00	-100,00	102,15	0,00
1 - Recursos Próprios	100.000,00	2.500,00	47.508,44	0,00	-2.500,00	-100,00	47,51	0,00
2 - Recursos de Terceiros	42.000,00	10.500,00	97.550,44	0,00	-10.500,00	-100,00	232,26	0,00
8711 - Gestão Administrativa	295.000,00	73.750,00	192.062,96	9.258,80	-64.491,20	-97,45	65,11	12,55
1 - Pessoal e Encargos Sociais	260.000,00	65.000,00	9.258,80	9.258,80	-55.741,20	-85,76	3,56	14,24
1 - Recursos Próprios	260.000,00	65.000,00	9.258,80	9.258,80	-55.741,20	-85,76	3,56	14,24
3 - Outras Despesas Correntes	35.000,00	8.750,00	182.804,16	0,00	-8.750,00	-100,00	522,30	0,00
1 - Recursos Próprios	35.000,00	8.750,00	182.804,16	0,00	-8.750,00	-100,00	522,30	0,00
8777 - Pag. de Pessoal e Encargos Sociais e Trabalhistas -	250.000,00	62.500,00	239.280,12	60.597,53	-1.902,47	-3,04	95,71	96,96
1 - Pessoal e Encargos Sociais	250.000,00	62.500,00	239.280,12	60.597,53	-1.902,47	-3,04	95,71	96,96
1 - Recursos Próprios	250.000,00	62.500,00	239.280,12	60.597,53	-1.902,47	-3,04	95,71	96,96
128 - Formação de Recursos Humanos	50.000,00	12.500,00	10.450,00	6.335,00	-6.165,00	-49,32	20,90	50,68
0801 - Formação de Gerentes e Servidores	50.000,00	12.500,00	10.450,00	6.335,00	-6.165,00	-49,32	20,90	50,68
8718 - Capacitação de Recursos Humanos	50.000,00	12.500,00	10.450,00	6.335,00	-6.165,00	-49,32	20,90	50,68
3 - Outras Despesas Correntes	50.000,00	12.500,00	10.450,00	6.335,00	-6.165,00	-49,32	20,90	50,68
1 - Recursos Próprios	50.000,00	12.500,00	10.450,00	6.335,00	-6.165,00	-49,32	20,90	50,68
131 - Comunicação Social	35.000,00	8.750,00	2.525,00	530,00	-8.220,00	-93,94	7,21	6,06
0253 - Serviço de Comunicação de Massa	35.000,00	8.750,00	2.525,00	530,00	-8.220,00	-93,94	7,21	6,06
1 - Recursos Próprios	950.000,00	237.500,00	176.979,93	61.283,91	-176.216,09	-74,20	18,63	25,80
2 - Recursos de Terceiros	0,00	0,00	25.877,18	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
333 - Empregabilidade	4.497.000,00	1.124.250,00	3.429.006,61	902.546,63	-221.703,37	-19,72	76,25	80,28
0101 - Qualificação Profissional do Trabalhador	4.497.000,00	1.124.250,00	3.429.006,61	902.546,63	-221.703,37	-19,72	76,25	80,28
8729 - Formação Profissional Rural	4.197.000,00	1.049.250,00	3.429.006,61	902.546,63	-146.703,37	-13,98	81,70	86,02
1 - Pessoal e Encargos Sociais	2.142.000,00	535.500,00	1.779.836,87	399.920,99	-135.579,01	-25,32	83,09	74,68
1 - Recursos Próprios	1.600.000,00	400.000,00	1.074.919,86	205.514,02	-194.485,98	-48,62	67,18	51,38
2 - Recursos de Terceiros	542.000,00	135.500,00	704.917,01	194.406,97	58.906,97	43,47	130,06	143,47
3 - Outras Despesas Correntes	2.055.000,00	513.750,00	1.649.169,74	502.625,64	-11.124,36	-2,17	80,25	97,83
1 - Recursos Próprios	1.655.000,00	413.750,00	1.301.891,37	449.753,18	36.003,18	8,70	78,66	108,70
2 - Recursos de Terceiros	400.000,00	100.000,00	347.278,37	52.872,46	-47.127,54	-47,13	86,82	52,87
8730 - Assistência Técnica e Gerencial	300.000,00	75.000,00	0,00	0,00	-75.000,00	-100,00	0,00	0,00
3 - Outras Despesas Correntes	300.000,00	75.000,00	0,00	0,00	-75.000,00	-100,00	0,00	0,00
1 - Recursos Próprios	300.000,00	75.000,00	0,00	0,00	-75.000,00	-100,00	0,00	0,00
TOTAL DAS DESPESAS	8.888.000,00	1.888.600,00	4.781.768,18	1.208.226,74				
DESPESAS EXTRAORÇAMENTÁRIAS								
999 - Despesas Extraorçamentárias			95.613,46	44.169,96	44.169,96	0,00	0,00	0,00
1 - Depreciação/Amortização/Exaustão e Perdas na Baixa de Bens			95.613,46	44.169,96	44.169,96	0,00	0,00	0,00
TOTAL (DESPESA ORÇAMENTÁRIA + EXTRAORÇAMENTÁRIA)	8.888.000,00	1.888.600,00	4.887.381,64	1.252.396,70				

Fonte: SENAR/AM

10.5- Recursos humanos

Em relação a cada um dos empregados, dirigentes ou conselheiros (mesmo que não remunerados), que tenha atuado na entidade no exercício a que se referem essas contas, informar os seguintes dados:

Planilha 3 - Apresentação em formato de banco de dados encaminhadas ao TCU e à Controladoria Geral da União (CGU).